PROGETTO TESSERA SANITARIA

GUIDA APPLICAZIONE WEB PER LA COMUNICAZIONE DEI TAMPONI E CERTIFICATI DI GUARIGIONE COVID-19

VERSIONE 1.0 – 31/05/2021

INDICE

1. REVISIONI DEL DOCUMENTO 4

2. INTRODUZIONE 5

3. DOMANDE FREQUENTI 6

4. GUIDA ALL'UTILIZZO DELL'APPLICAZIONE WEB PER I TAMPONI E I CERTIFICATI COVID-19 9

4.1 AUTENTICAZIONE DELL'UTENTE 9

4.2 FUNZIONI DELL'APPLICAZIONE PER IL MEDICO 11

4.2.1 FUNZIONE INSERIMENTO 12

4.2.2 FUNZIONE CANCELLAZIONE 18

4.2.3 FUNZIONE RICERCA 19

4.2.4 FUNZIONE RECUPERO CERTIFICATO 22

4.2.5 FUNZIONE INSERIMENTO SOSTITUTO 23

4.2.6 ACCESSO DEL MEDICO SOSTITUTO 25

4.3 FUNZIONI DELL'APPLICAZIONE PER OPERATORI ASL 26

4.3.1 FUNZIONE INSERIMENTO 27

4.3.2 FUNZIONE CANCELLAZIONE 30

4.3.3 FUNZIONE RICERCA 32

4.4 FUNZIONI DELL'APPLICAZIONE PER FARMACIA 34

4.4.1 FUNZIONE INSERIMENTO 35

4.4.2 FUNZIONE CANCELLAZIONE 38

4.4.3 FUNZIONE RICERCA 39

4.4.4 FUNZIONE RECUPERO CERTIFICATO 41

4.5 FUNZIONI DELL'APPLICAZIONE PER STRUTTURA SANITARIA 43

4.5.1 FUNZIONE INSERIMENTO 44

4.5.2 FUNZIONE CANCELLAZIONE 48

4.5.3 FUNZIONE RICERCA 49

4.6 PROCEDURA DI RECUPERO PINCODE 51

1. REVISIONI DEL DOCUMENTO

Versione	Data modifica	Descrizione
1.0	31/05/2021	Prima versione del documento.

2. INTRODUZIONE

Come previsto dal Decreto Legge del 31 maggio 2021 n. 77, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 129 del 31 maggio 2021, il Sistema TS mette a disposizione diversi servizi al fine di consentire:

- l'invio dei dati dei test rapidi somministrati da medici di medicina generale e da pediatri di libera scelta, dalle farmacie, dalle strutture sanitarie
- l'invio dei dati dei test rapidi somministrati dalle farmacie
- l'invio dei dati dei test rapidi e molecolari somministrati dalle strutture sanitarie
- l'invio dei dati dei certificati di guarigione inseriti somministrati dai medici di medicina generale e dai pediatri di libera scelta e dagli operatori ASL abilitati
- il recupero del certificato digitale covid-19 europeo (già Digital Green Pass) da parte dei medici e delle farmacie al fine di fornirlo all'intestatario del certificato

Il presente documento ha lo scopo di fornire le indicazioni per l'utilizzo delle funzioni esposte dall'applicazione web del portale Sistema TS per le finalità sopra esposte.

Per gli utenti medici, tale applicazione e le funzionalità ad essa associate sono accessibili unicamente da medici censiti nel Sistema TS con almeno una specializzazione di medicina generale o dai pediatri di libera scelta o dai loro sostituti nominati attraverso una specifica funzione dell'applicazione. Qualora il medico, una volta acceduto nell'area riservata del portale TS, non visualizzi la funzione "Tamponi e certificati Covid-19" nel menù a sinistra, deve verificare con la ASL di competenza le informazioni con cui risulta inserito nel Sistema TS.

3. DOMANDE FREQUENTI

Domanda: non visualizzo la funzione "Tamponi e certificati Covid-19" all'interno dell'area riservata dopo aver inserito le mie credenziali

Risposta: la funzione è accessibile unicamente ai medici censiti nel Sistema TS con almeno una specializzazione di medicina generale o di pediatria o ai loro sostituti nominati attraverso una specifica funzione dell'applicazione. Qualora il medico, una volta acceduto nell'area riservata del portale TS, non visualizzi la funzione "Tamponi e certificati Covid-19" nel menù a sinistra, deve verificare con la ASL di competenza le informazioni con cui risulta inserito nel Sistema TS.

Domanda: sono un medico sostituto, visualizzo la funzione "Tamponi e certificati Covid-19" all'interno dell'area riservata dopo aver inserito le mie credenziali, ma quando clicco il sistema dice che non sono autorizzato

Risposta: la funzione è accessibile unicamente ai medici censiti nel Sistema TS con almeno una specializzazione attiva e i loro sostituti devono essere nominati attraverso una specifica funzione dell'applicazione. Se l'operazione di inserimento della sostituzione non è stata eseguita dal medico titolare o se il periodo di sostituzione è scaduto, il medico sostituto non può più accedere all'applicazione.

Nella seguente tabella ci sono gli errori più comuni e una possibile spiegazione delle cause e modalità di intervento:

Codice errore	Descrizione errore	Cause e possibili interventi
09	Il campo cfAssistito contiene un CF non presente nella banca dati assistiti	Il medico sta provando a comunicare l'esecuzione di un test rapido relativamente a un assistito che non risulta neanche nella banca dati assistiti Sistema TS dunque il sistema non può accettare la comunicazione.

13	Non esistono sostituzioni attive, controllare idUtenteRichiedente o cfMedicoTitolare	Il medico sostituto sta provando a eseguire un'operazione ma non risultano sostituzioni attive al momento comunicate al Sistema TS dal medico titolare specificato.
50	Il Test rapido e' stato gia' inserito per l'assistito indicato	Il medico sta provando a comunicare l'esecuzione di un test rapido relativamente a un assistito per il quale risulta già un test rapido comunicato a Sistema TS da parte del medico stesso o da parte di altro medico.
51	Non e' stato trovato il Test rapido da cancellare	Il medico sta provando a cancellare i dati relativi all'esecuzione di un test rapido relativamente a un assistito ma a fronte dei dati inseriti (protocollo associato all'operazione e il codice fiscale dell'assistito) non risulta alcun test presente nella banca dati.
52	Non e' possibile cancellare il Test rapido in quanto non inserito in data odierna	Il medico sta provando a cancellare i dati relativi all'esecuzione di un test rapido ma risulta trascorso il periodo temporale per la correzione dei

		dati dal momento della comunicazione a Sistema TS.
53	Il campo protocolloTransazione non e' formalmente valido	Il medico sta provando a cancellare i dati relativi all'esecuzione di un test rapido ma ha inserito un numero di protocollo errato.
54	Non e' possibile cancellare il Test rapido in quanto inserito dal medico titolare	Il medico sostituto sta provando a cancellare i dati relativi all'esecuzione di un test rapido ma tali dati sono stati inseriti dal medico titolare e solo il medico titolare può eliminarli.
55	Non e' possibile cancellare il Test rapido in quanto inserito dal medico sostituto	Il medico titolare sta provando a cancellare i dati relativi all'esecuzione di un test rapido ma tali dati sono stati inseriti dal medico sostituto e solo il medico sostituto può eliminarli.
99	Errore di sistema	Errore imprevisto. In questo caso contattare il numero verde 800.030.070

4. GUIDA ALL'UTILIZZO DELL'APPLICAZIONE WEB PER I TAMPONI E I CERTIFICATI COVID-19

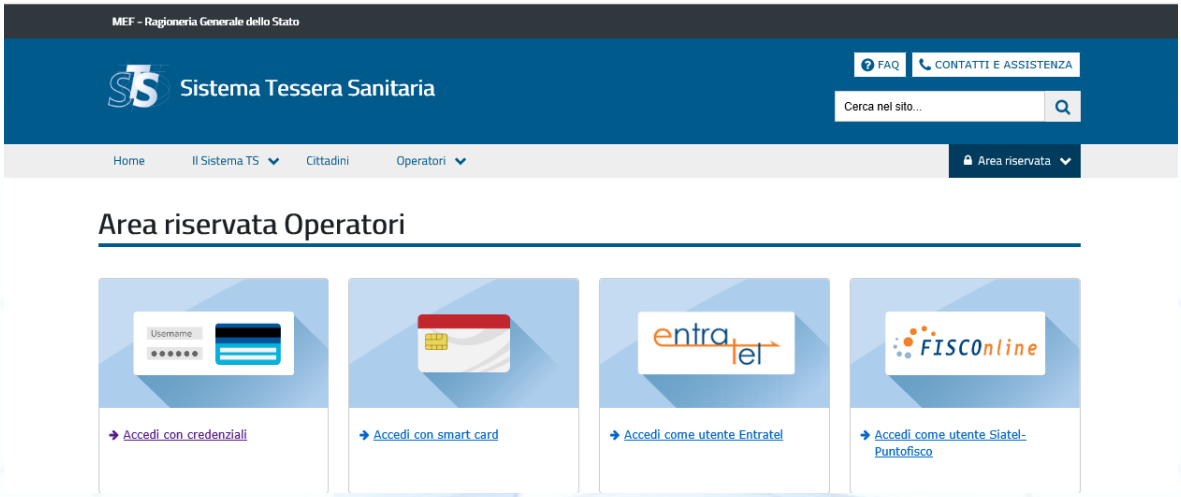
4.1 AUTENTICAZIONE DELL'UTENTE

L'applicazione web è utilizzabile solo dopo autenticazione dell'utente.

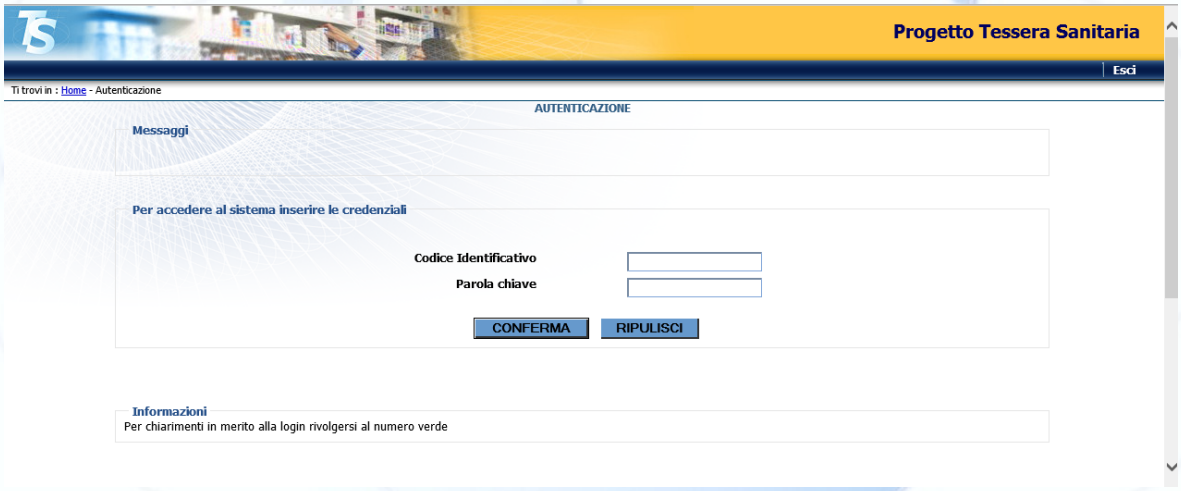
Per autenticarsi, l'utente deve accedere al Portale del SistemaTS: www.sistemats.it e selezionare la voce Operatori all'interno del menù Area riservata.

All'interno dell'area riservata per gli operatori, sono presenti varie modalità di autenticazione come mostrato nella figura successiva.
Il medico può autenticarsi secondo 2 modalità:

- Tramite le credenziali SistemaTS (utente e password)
- Tramite smart card CNS



Questa è la pagina di autenticazione per la modalità di accesso con credenziali SistemaTS:



Questa è la pagina di autenticazione per la modalità di autenticazione tramite smart card CNS:

4.2 FUNZIONI DELL'APPLICAZIONE PER IL MEDICO

Una volta autenticato, l'utente visualizza le funzioni disponibili in un elenco sulla parte sinistra dello schermo. L'utente seleziona la funzione "Tamponi e certificati Covid-19" e visualizza la seguente pagina per l'inserimento del Pincode:

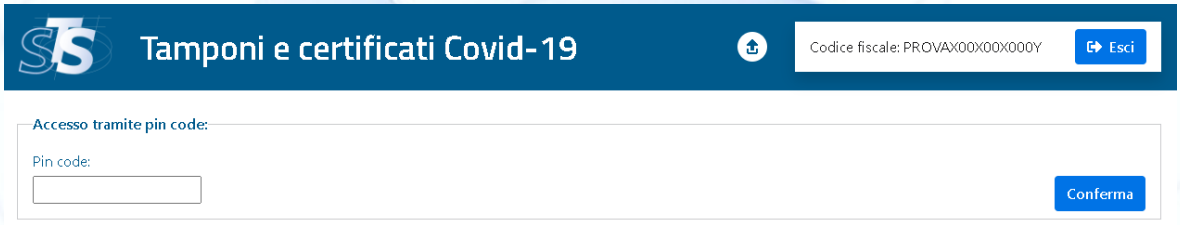


Figura 1 Inserimento pincode dopo l'autenticazione

Qualora l'utente non abbia disponibilità del pincode, può recuperarlo all'interno dell'area autenticata seguendo la procedura illustrata al paragrafo 4.4.

Inserito il pincode, l'utente visualizza la schermata iniziale dell'applicazione che espone le seguenti funzionalità:

1) Inserimento: funzione per l'inserimento della comunicazione di esecuzione del test rapido e certificato di guarigione;

2) Cancellazione: funzione per la cancellazione della comunicazione di esecuzione del test rapido e certificato di guarigione;
3) Ricerca: funzione per consultare l'elenco dei test rapidi inseriti e certificati di guarigione;
4) Recupero Certificato: funzione per recuperare l'elenco dei certificati DCC (EU Digital Covid-19 Certificate già Digital Green Pass) associato a un proprio assistito.
5) Inserimento sostituto: funzione per la nomina di un medico sostituto:

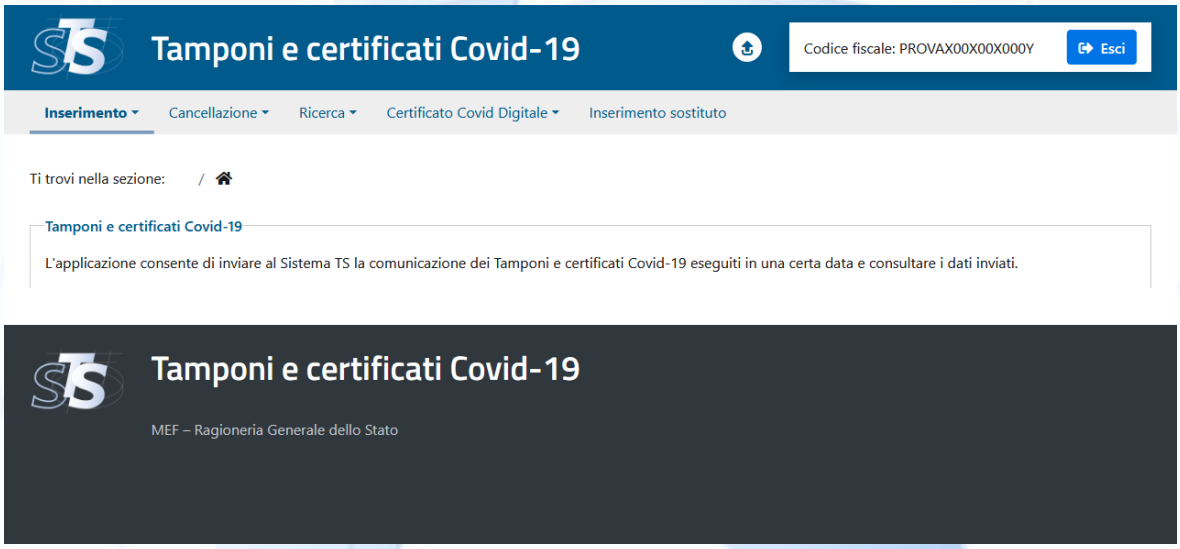


Figura 2 Funzionalità dell'applicazione

4.2.1 FUNZIONE INSERIMENTO

La funzione di "Inserimento" consente al medico di inserire il dato dell'esecuzione di un test rapido o certificato di guarigione eseguito in una certa data per un certo assistito. Selezionando dal menù in alto la funzione "Inserimento" il medico visualizzerà il seguente menù:

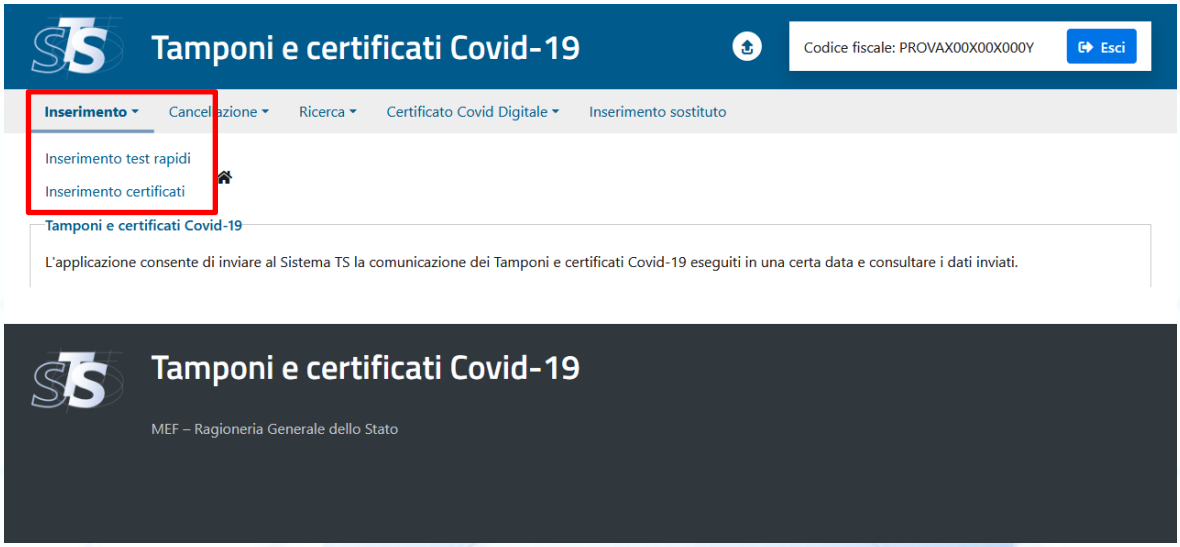


Figura 3 menu "Inserimento"

Scegliendo “inserimento test rapidi” oppure “inserimento certificati” il medico visualizzerà rispettivamente le seguenti pagine:

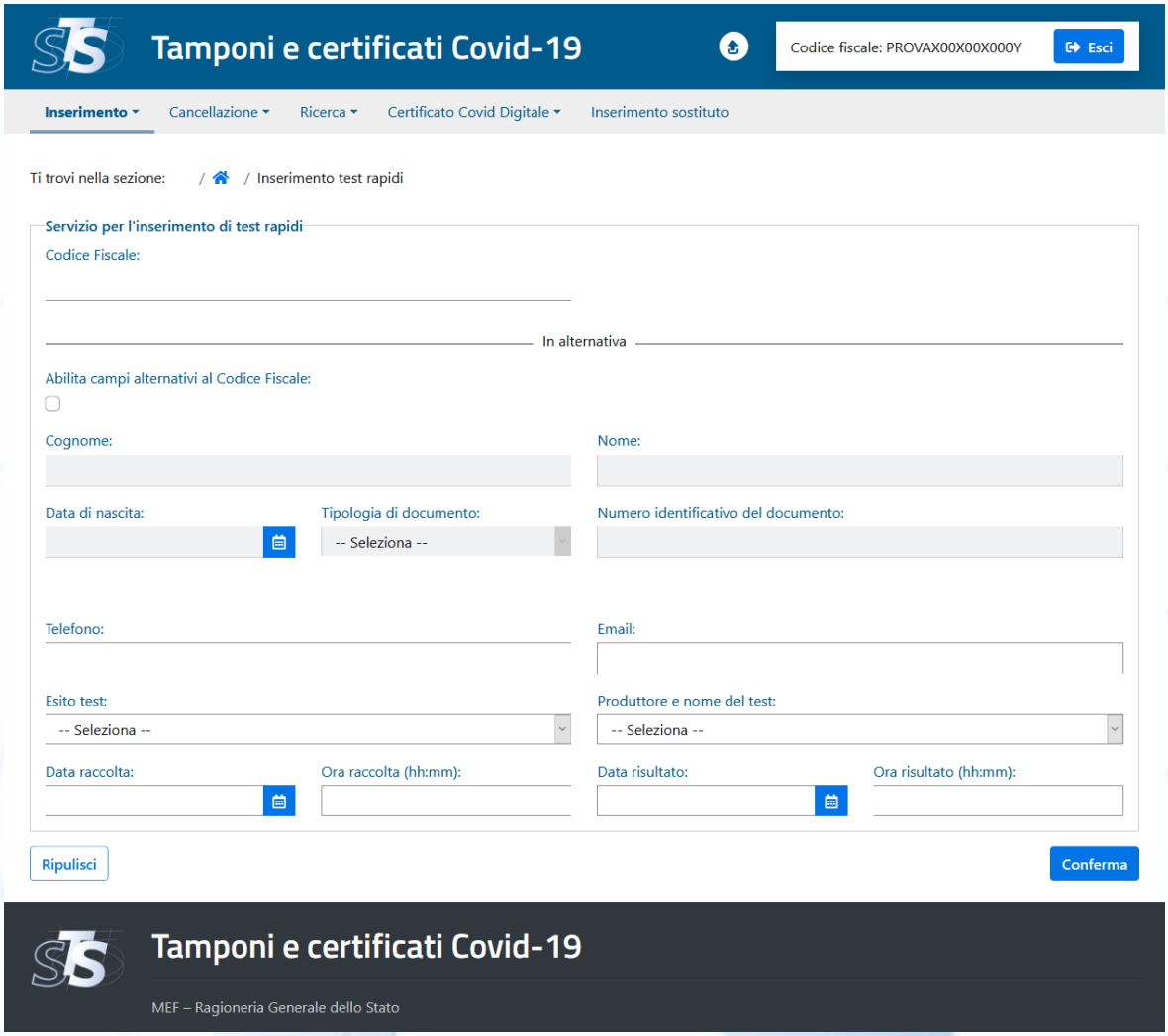


Figura 5 Funzione "Inserimento test rapidi"

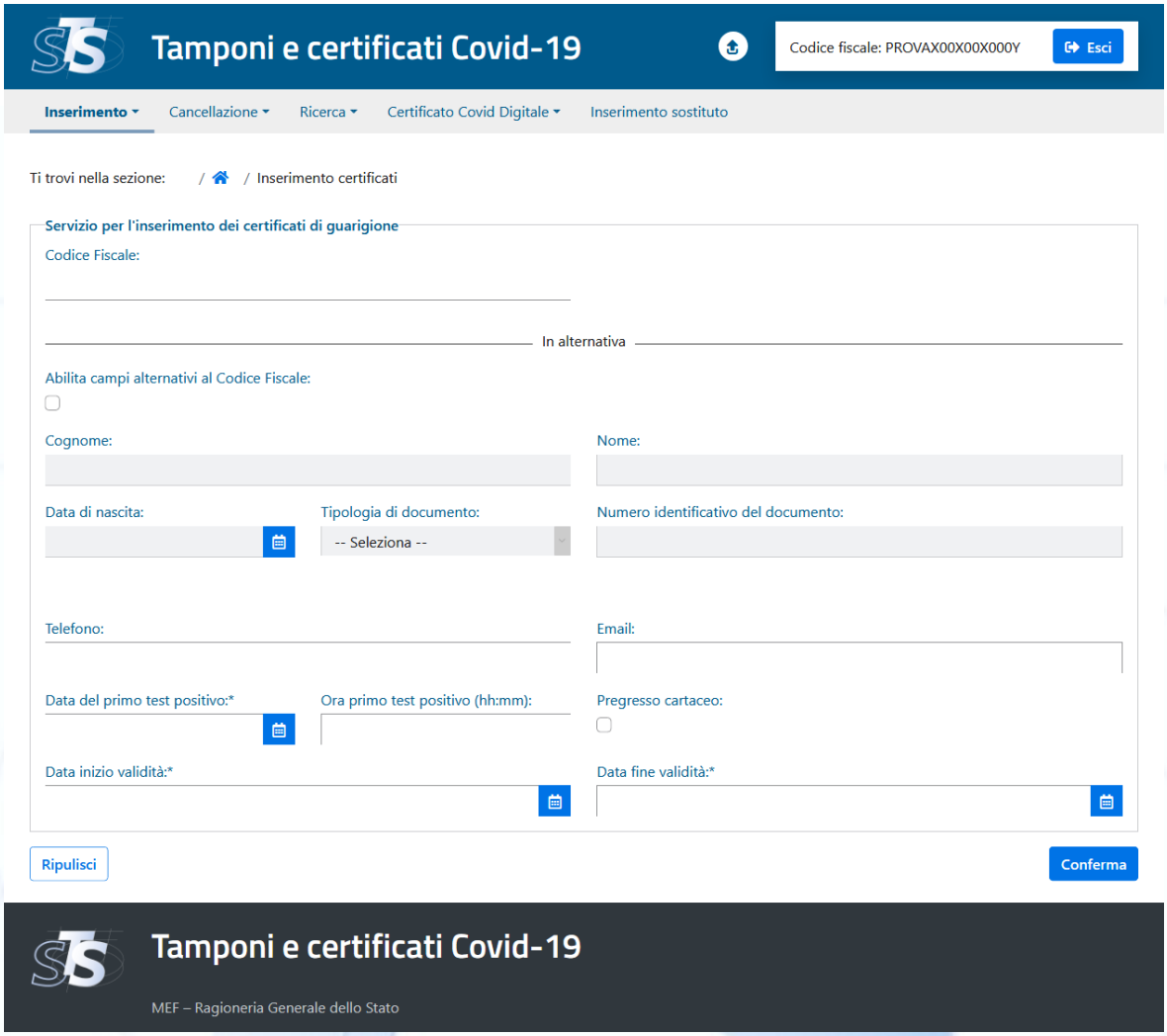


Figura 6 Funzione "Inserimento certificati"

L'utente deve inserire per entrambe le sezioni i campi:

- Codice fiscale dell'assistito a cui è stato somministrato il test rapido, o in alternativa i dati anagrafici.

Per i test rapidi dovrà inserire:

- Esito test;
- Produttore e nome del test;
- Data e ora raccolta;
- Data e ora risultato.

Per i certificati di guarigione dovrà inserire:

- Data e ora del primo test positivo;
- Data inizio validità;
- Data fine validità;
- Opzionalmente se esiste un pregresso cartaceo del certificato.

Opzionalmente può inserire un recapito telefonico e/o email dell'assistito per velocizzare i tempi di eventuale contatto dell'assistito stesso da parte dei Dipartimenti di prevenzione delle ASL e per l'invio dei dati identificativi del referto, da utilizzare anche successivamente per il recupero dell'eventuale DCC (EU Digital Covid-19 Certificate già Digital Green Pass) associato.

Per poter resettare i campi della pagina è disponibile in basso a sinistra il tasto ripulisci.

Se l'operazione va a buon fine, l'utente visualizza il messaggio di conferma come mostrato nella successiva figura e ha la possibilità cliccando sul tasto "Stampa referto" di scaricare il documento del referto in formato PDF.

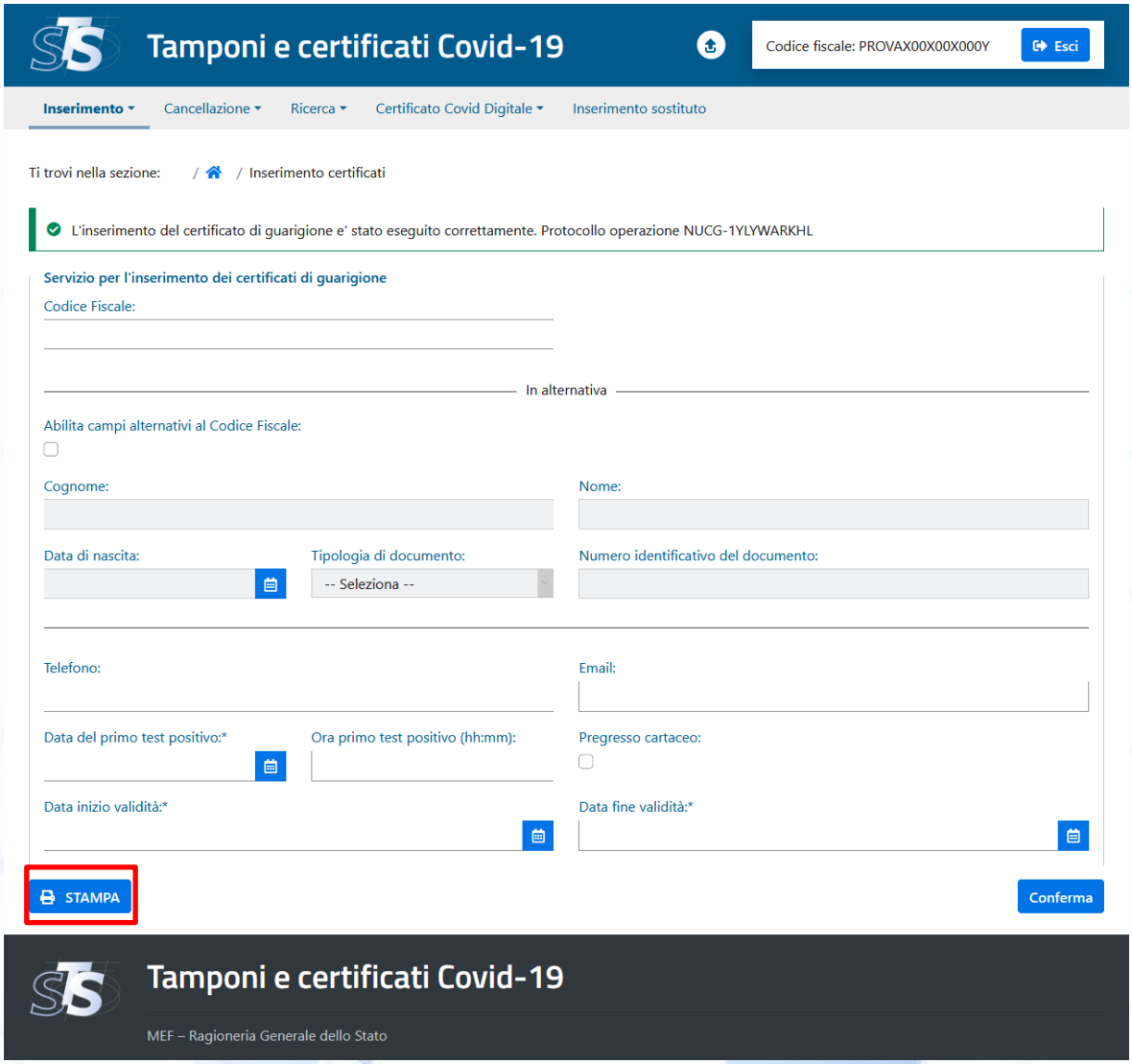


Figura 7 Esito positivo dell'operazione

Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

4.2.2 *FUNZIONE CANCELLAZIONE*

La funzione di “Cancellazione” consente di eliminare il dato relativo a un test rapido o certificato di guarigione comunicato a Sistema TS, in caso di inserimento errato. Tale operazione è consentita solo nel giorno stesso dell’avvenuta comunicazione a Sistema TS. Selezionando dal menu in alto la funzione “Cancellazione test rapidi” o “Cancellazione certificati” il medico visualizzerà rispettivamente le seguenti pagine:

Figura 4 Funzione "Cancellazione test rapidi"

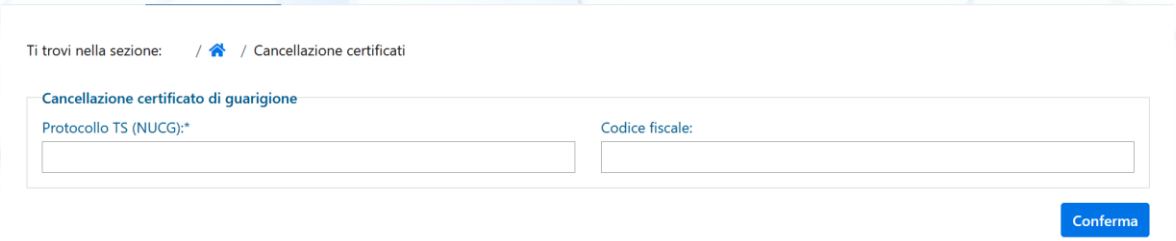


Figura 5 Funzione "Cancellazione certificati"

Il medico inserisce il protocollo associato dal Sistema TS all’operazione di inserimento (anche chiamato NRFE Numero di referto elettronico per i test rapidi e NUGC Numero Univoco Certificato Guarigione) e il codice fiscale dell’assistito. Il codice fiscale va inserito solo se il test/certificato è stato inserito per un assistito provvisto di codice fiscale. L’utente clicca sul tasto Conferma e visualizzerà un messaggio di conferma con il protocollo dell’operazione associato dal Sistema TS:

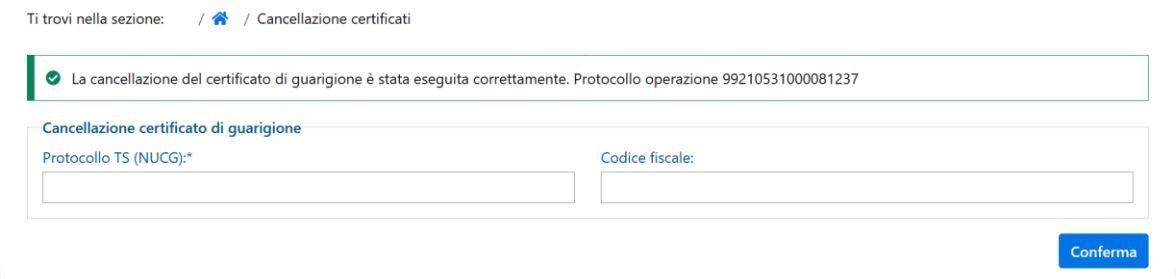


Figura 6 Esito positivo dell'operazione "Cancellazione test rapidi"

Una volta che il test/certificato è stato eliminato, l'utente non può visualizzare in alcun modo il dato relativo al test/certificato eliminato. Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

4.2.3 *FUNZIONE RICERCA*

Attraverso la funzione "Ricerca" il medico può consultare l'elenco dei dati comunicati correttamente al Sistema TS in un determinato periodo.

Selezionando dal menù in alto la funzione "Ricerca test rapidi" o "Ricerca certificati" il medico visualizzerà i seguenti campi:

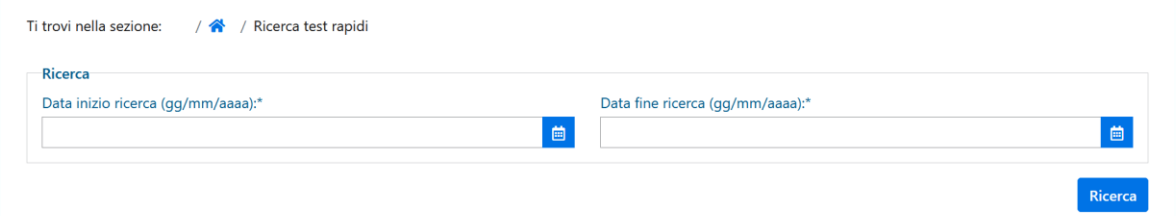


Figura 7 Funzione "Ricerca test rapidi" e "Ricerca certificati"

L'utente inserisce le date di inizio e fine ricerca e clicca sul tasto "Ricerca". Se l'operazione è andata a buon fine, l'utente visualizzerà nella pagina successiva

l'elenco di tutti i test rapidi somministrati o certificati inseriti nei giorni compresi nel periodo:

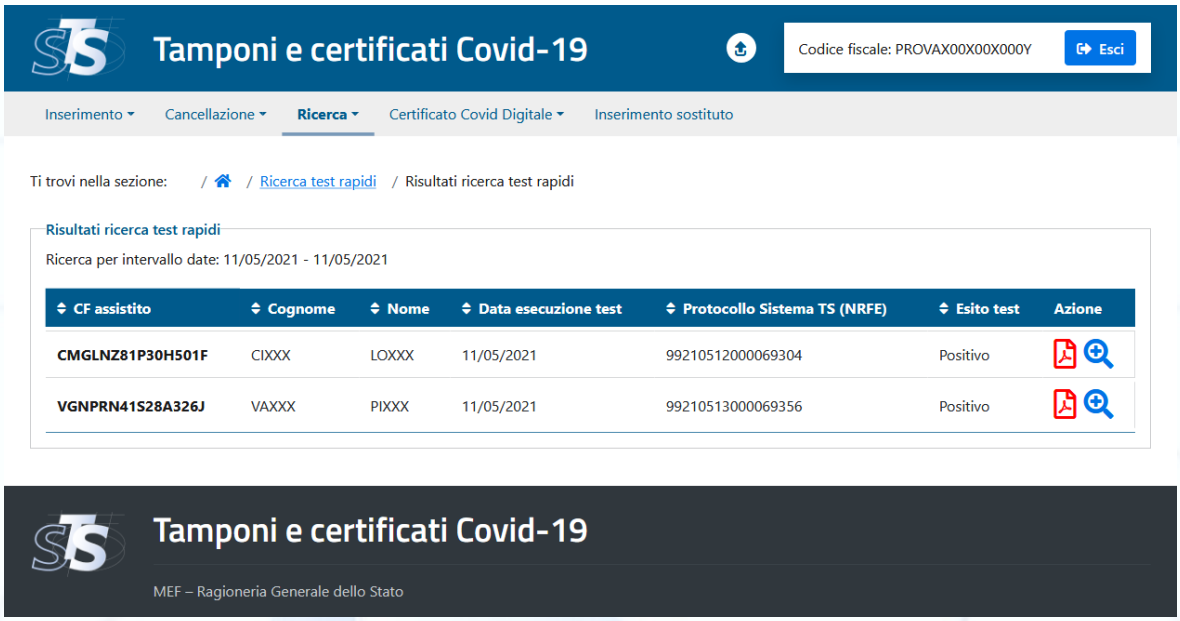


Figura 8 Esito positivo dell'operazione "Elenco test rapidi"

L'utente può scaricare il documento del referto del test in formato PDF cliccando sull'icona PDF presente in ciascuna riga della tabella.
Inoltre cliccando sull'icona della lente d'ingrandimento l'utente può visualizzare la seguente pagina di dettaglio per test rapidi o certificati:

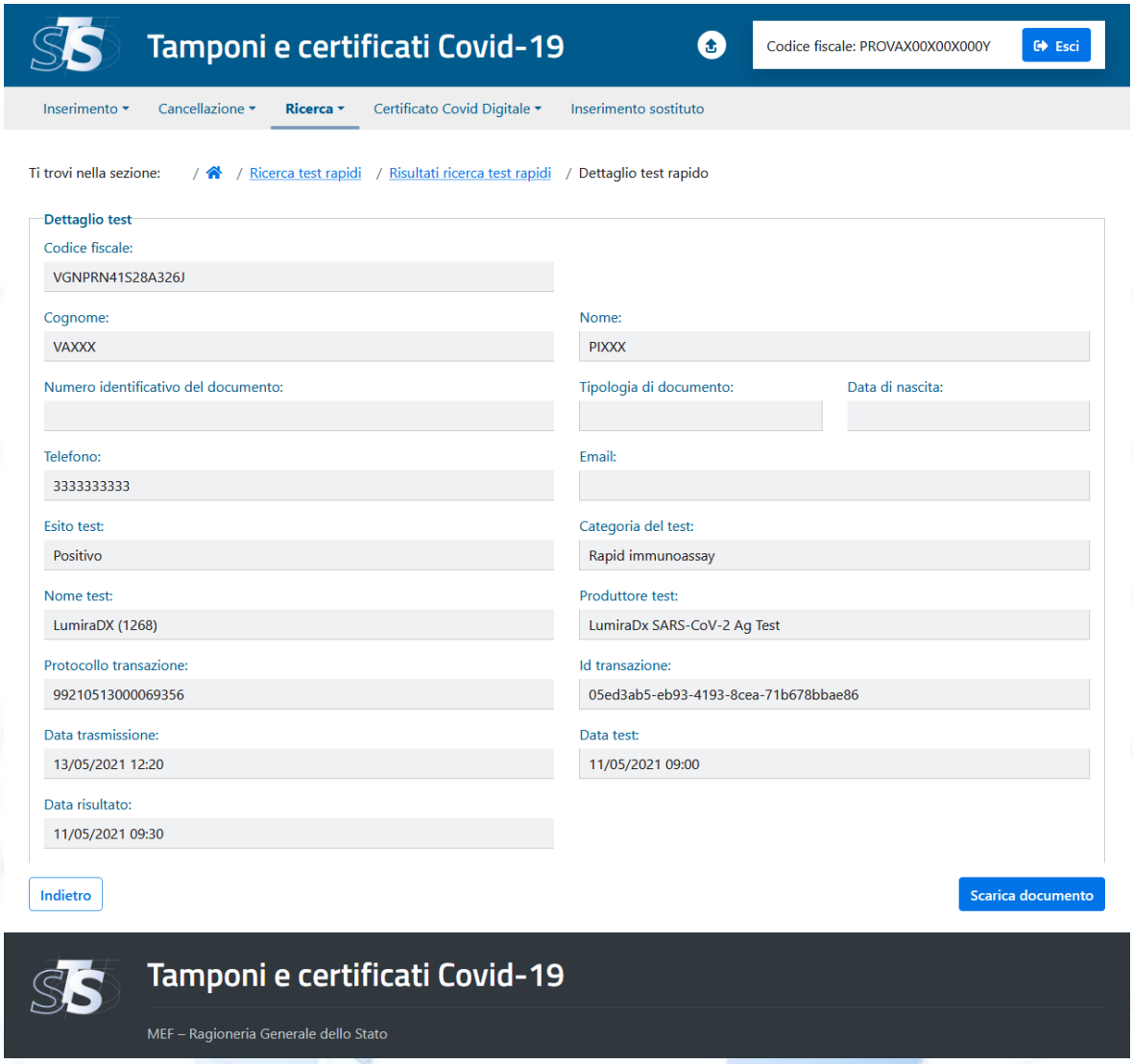


Figura 9 Pagina dettaglio "test rapido"

Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

4.2.4 *FUNZIONE RECUPERO CERTIFICATO*

La funzione di “Recupero Certificato” consente il recupero dei certificati Digital Green Card (DGC) relativi ad un assistito.

Dal menu in alto per accedere a questa funzione basta cliccare sulla voce “Certificato Covid Digitale”, una volta cliccata sarà possibile vedere la seguente pagina:

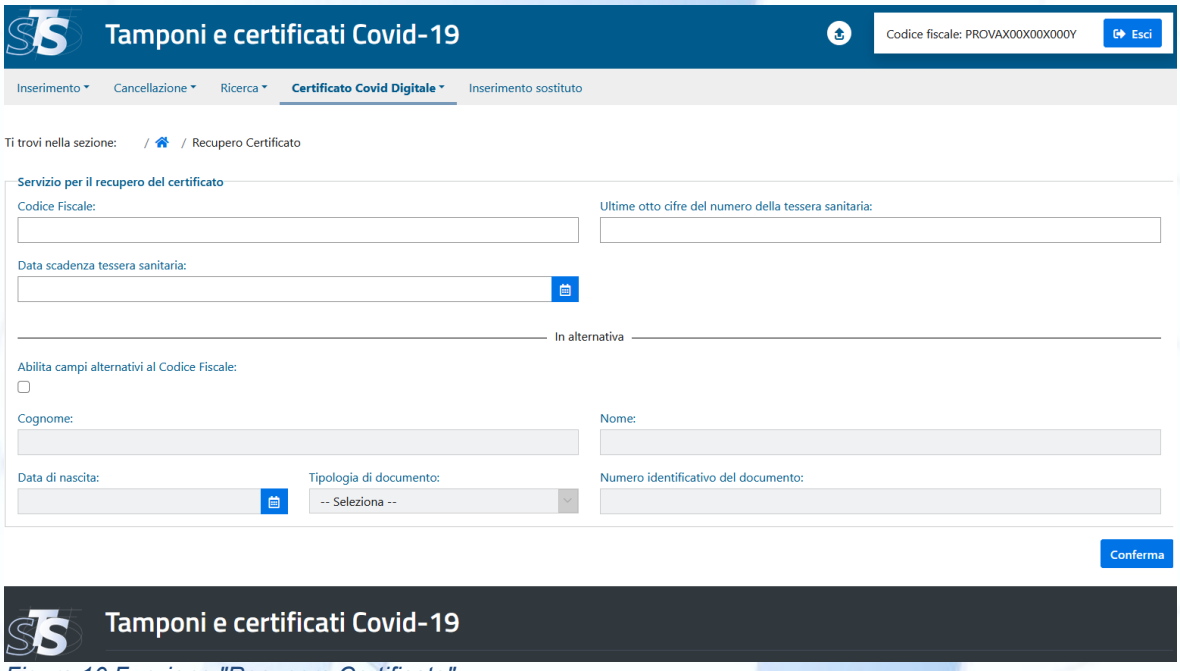


Figura 10 Funzione "Recupero Certificato"

In questa pagina l’utente può inserire i dati relativi al codice fiscale e tessera sanitaria oppure i dati anagrafici relativi all’assistito. Una volta inseriti i dati, se essi saranno validi sarà possibile andare nella pagina di elenco, altrimenti sarà visualizzato un messaggio d’errore in alto nella pagina. La pagina di elenco è la seguente:

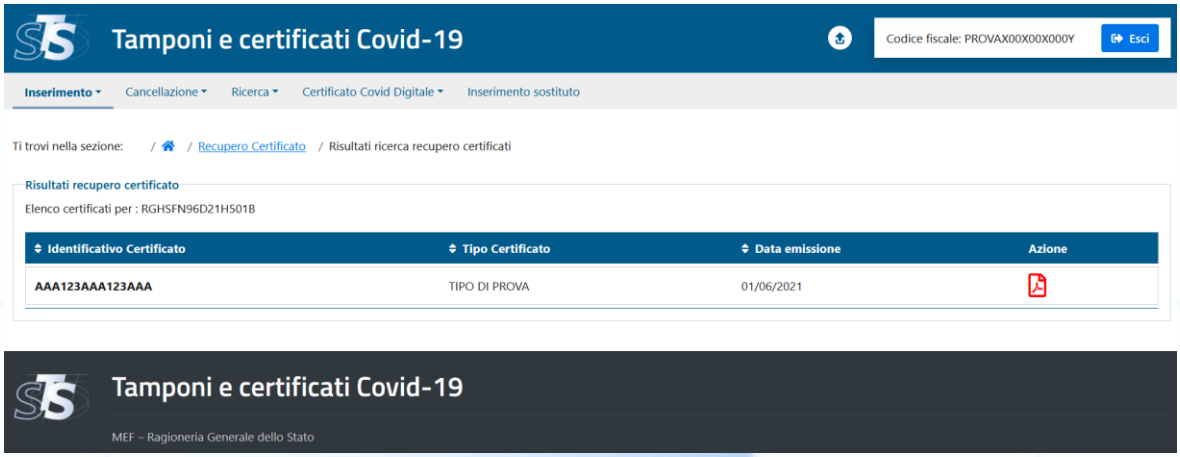


Figura 11 Funzione "Elenco Certificati"

In questa pagina sarà possibile visualizzare l'elenco con le informazioni basilari ed è possibile, cliccando sull'icona relativa al documento PDF, stampare il certificato.

4.2.5 FUNZIONE INSERIMENTO SOSTITUTO

La funzione di "Inserimento sostituto" consente la nomina di un medico sostituto che esegue i test rapidi in assenza del medico titolare e comunica i dati relativi a tali test al Sistema TS. La sostituzione inserita con questa funzionalità si intende limitata solo alle funzionalità relative ai test rapidi siano esse fruite dall'applicazione web o attraverso i web service.

Selezionando dal menù in alto la funzione "Inserimento sostituto" il medico visualizzerà la seguente pagina:

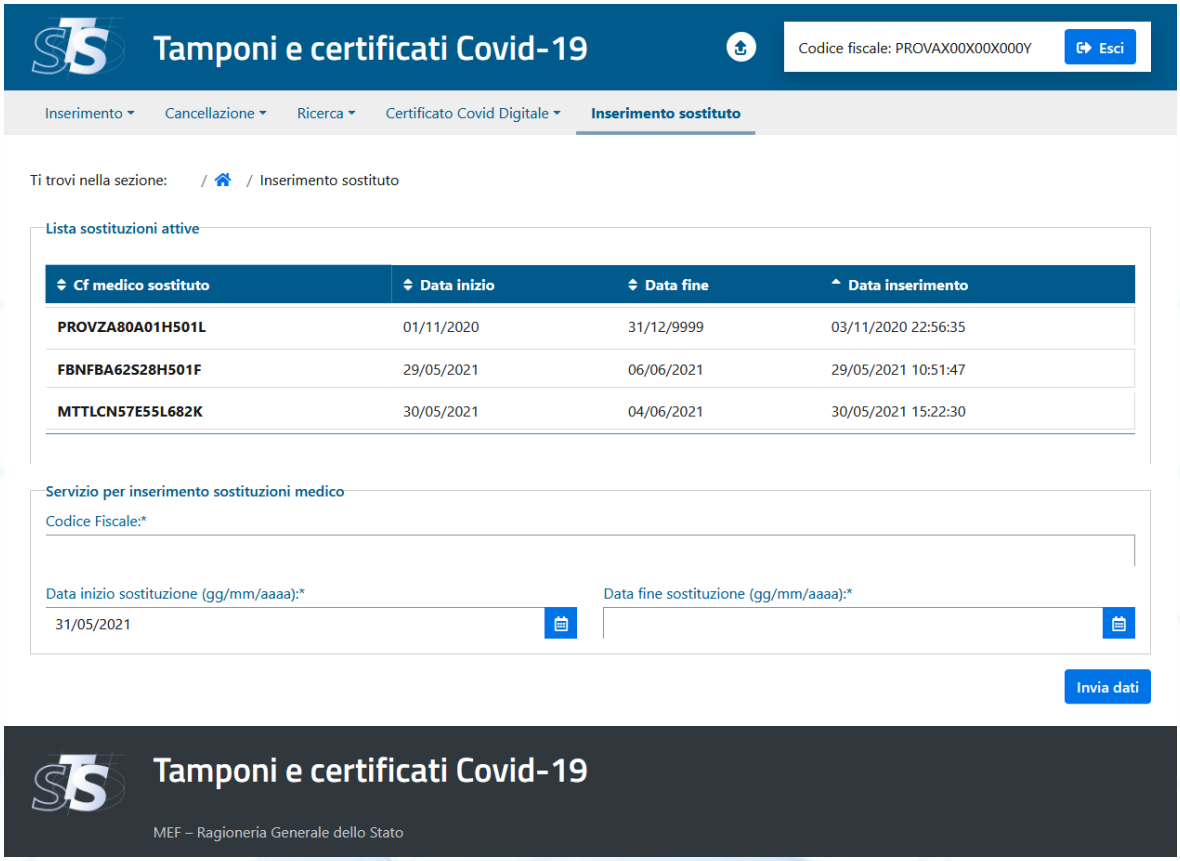


Figura 12 Funzione "Inserimento sostituto"

La pagina si compone di due sezioni.

Nella prima sezione in alto vengono mostrate la lista delle sostituzioni attive al momento e previste in futuro per il medico.

Nella seconda sezione il medico può inserire i dati relativi a una nuova sostituzione indicando il codice fiscale del medico sostituto e il periodo di inizio e fine sostituzione. I periodi di sostituzione per lo stesso medico sostituto non possono sovrapporsi fra loro.

Una volta inseriti i dati richiesti nella seconda sezione, l'utente clicca il tasto "Invia dati" e se l'operazione va a buon fine sarà mostrato un messaggio di conferma.

Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

4.2.6 ACCESSO DEL MEDICO SOSTITUTO

Nel caso in cui il medico che utilizza l'applicazione non sia il medico titolare ma un medico sostituto nominato da un MMG, l'utente accede all'applicazione utilizzando le proprie credenziali rilasciate dal Sistema TS.

Nelle schermate delle funzioni illustrate nei paragrafi precedenti, il medico sostituto visualizza un campo aggiuntivo con cui dichiara per conto di quale medico esegue l'operazione. A scopo di esempio si mostra di seguito la pagina della funzione "Inserimento test rapido":

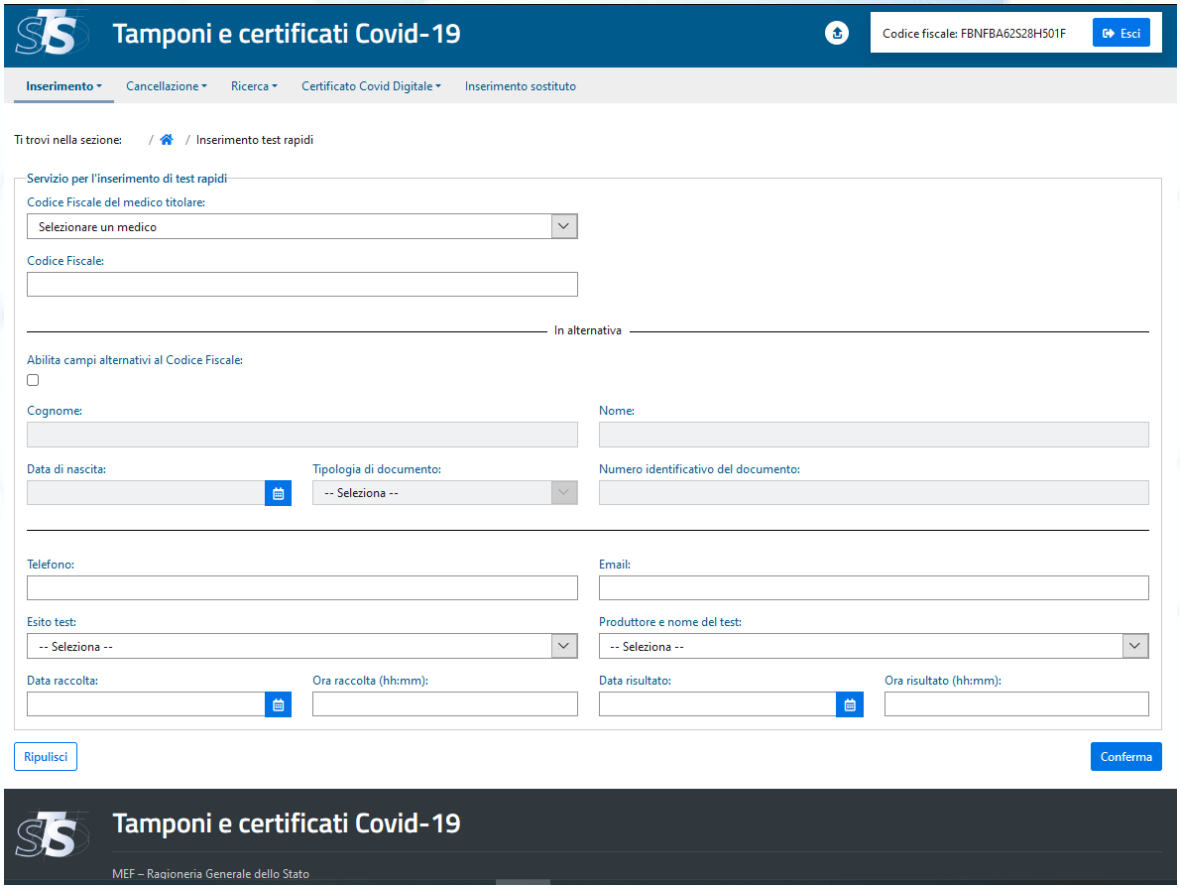


Figura 13 Funzione "Inserimento test rapido" per il medico sostituto

Come mostrato in figura, il medico sostituto ogni volta che esegue un'operazione deve selezionare dal menu a tendina associato all'etichetta "Seleziona medico titolare", il medico titolare per conto del quale sta eseguendo l'operazione. Nel menu a tendina sono presenti solo i medici titolari per cui è stata comunicata al Sistema TS una sostituzione attiva nel momento in cui si sta eseguendo l'operazione.

4.3 FUNZIONI DELL'APPLICAZIONE PER OPERATORI ASL

Una volta autenticato, l'utente visualizza le funzioni disponibili in un elenco sulla parte sinistra dello schermo. L'utente seleziona la funzione "Tamponi e certificati Covid-19" e visualizza la seguente pagina per l'inserimento del Pincode:

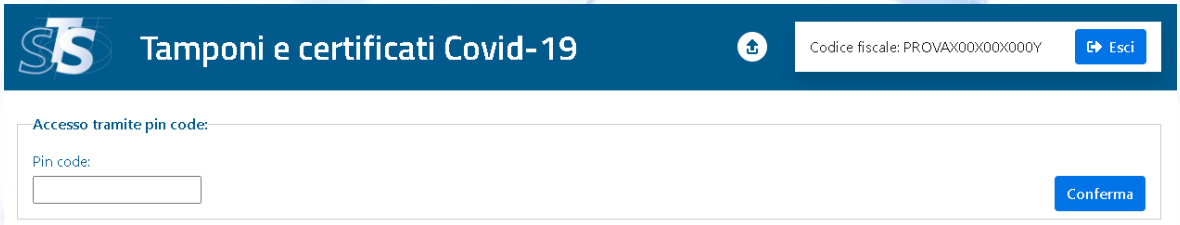


Figura 14 Inserimento pincode dopo l'autenticazione

Qualora l'utente non abbia disponibilità del pincode, può recuperarlo all'interno dell'area autenticata seguendo la procedura illustrata al paragrafo 4.4.

Inserito il pincode, l'utente visualizza la schermata iniziale dell'applicazione che espone le seguenti funzionalità:

1) Inserimento: funzione per l'inserimento della comunicazione del certificato di guarigione;
2) Cancellazione: funzione per la cancellazione della comunicazione del certificato di guarigione;
3) Ricerca: funzione per consultare l'elenco dei certificati di guarigione;

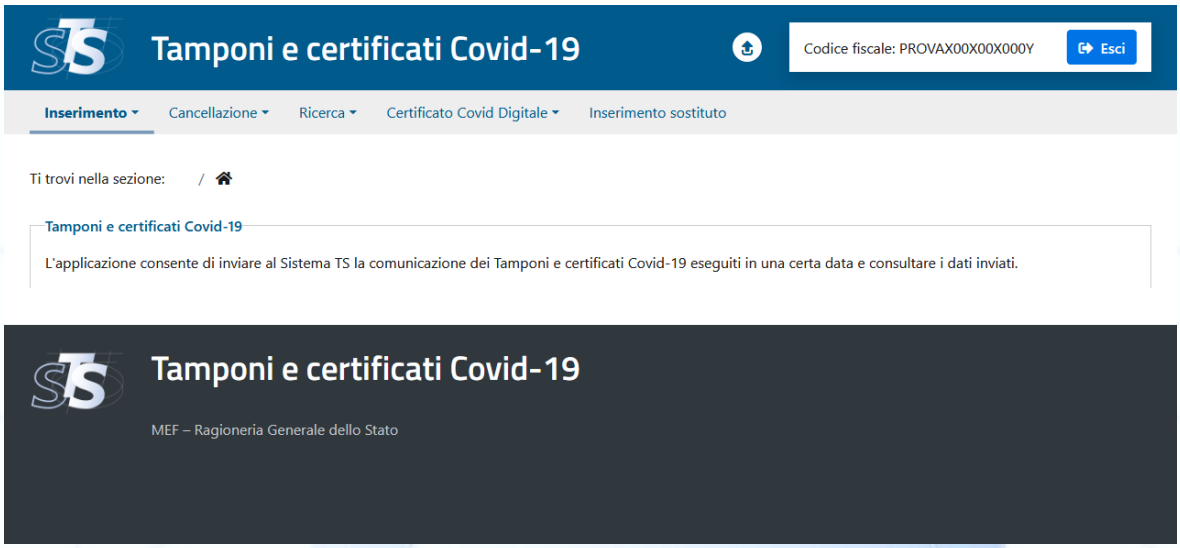


Figura 15 Funzionalità dell'applicazione

4.3.1 FUNZIONE INSERIMENTO

La funzione di “Inserimento” consente all’utente di inserire il dato dell’esecuzione di un test rapido o certificato di guarigione eseguito in una certa data per un certo assistito. Selezionando dal menù in alto la funzione “Inserimento” l’utente visualizzerà il seguente menù:

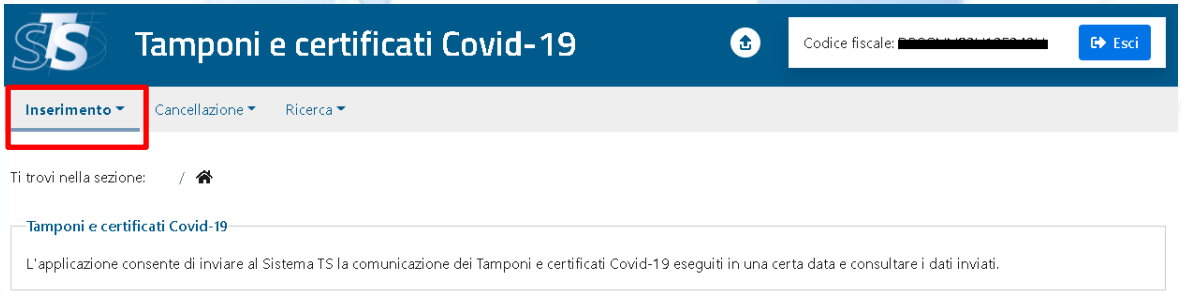


Figura 16 menu "Inserimento"

Scegliendo “inserimento certificati” l’utente visualizzerà la seguente pagina:

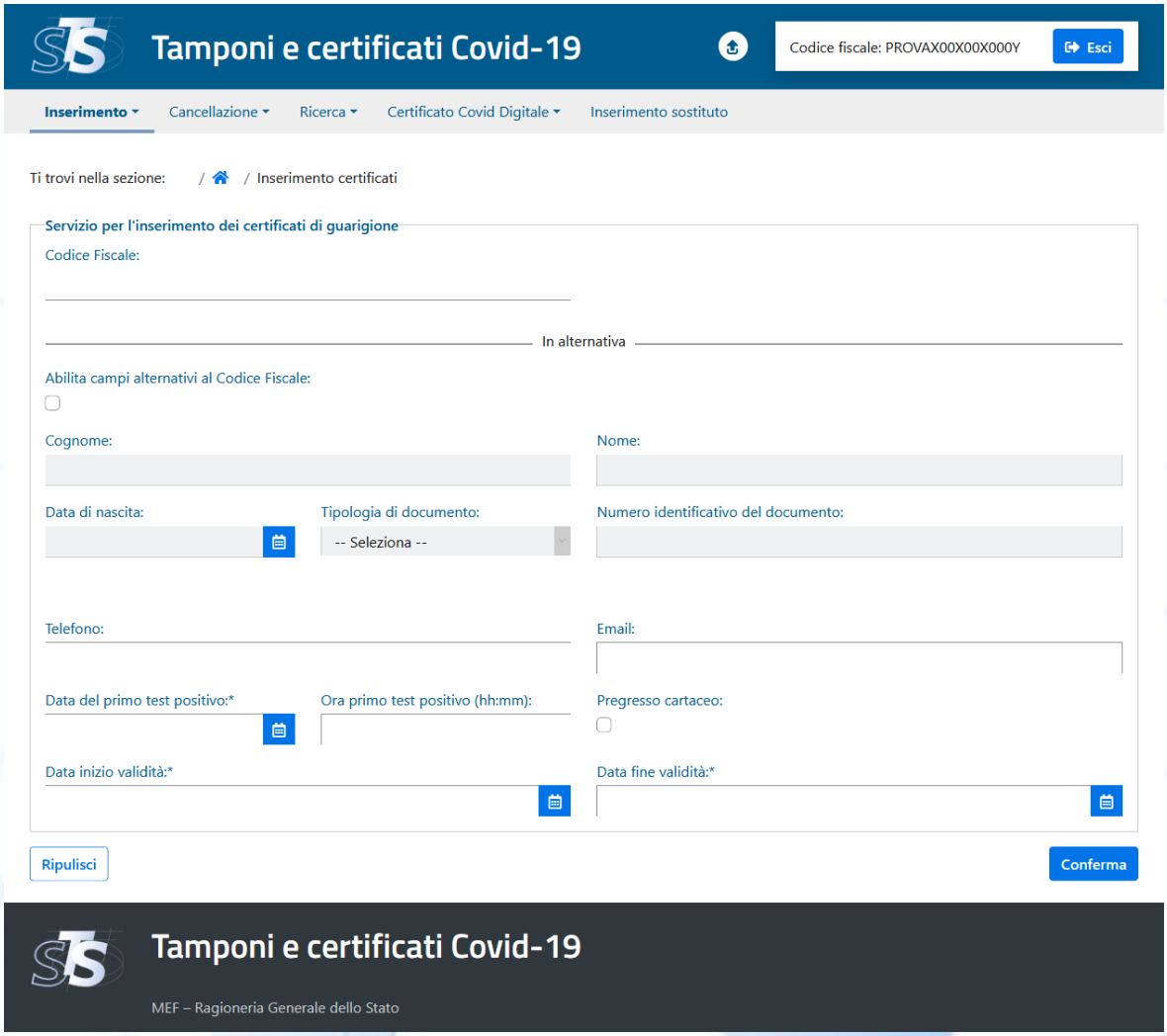


Figura 17 Funzione "Inserimento certificati"

L'utente deve inserire per entrambe le sezioni i campi:

- Codice fiscale dell'assistito o in alternativa i dati anagrafici.

Per i certificati di guarigione dovrà inserire:

- Data e ora del primo test positivo;
- Data inizio validità;
- Data fine validità;
- Opzionalmente se esiste un pregresso cartaceo del certificato.

Opzionalmente può inserire un recapito telefonico e/o email dell'assistito per velocizzare i tempi di eventuale contatto dell'assistito stesso da parte dei Dipartimenti di prevenzione delle ASL e per l'invio dei dati identificativi del referto, da utilizzare anche successivamente per il recupero dell'eventuale DCC (EU Digital Covid-19 Certificate già Digital Green Pass) associato.

Per poter resettare i campi della pagina è disponibile in basso a sinistra il tasto ripulisci.

Se l'operazione va a buon fine, l'utente visualizza il messaggio di conferma come mostrato nella successiva figura e ha la possibilità cliccando sul tasto "Stampa referto" di scaricare il documento del referto in formato PDF.

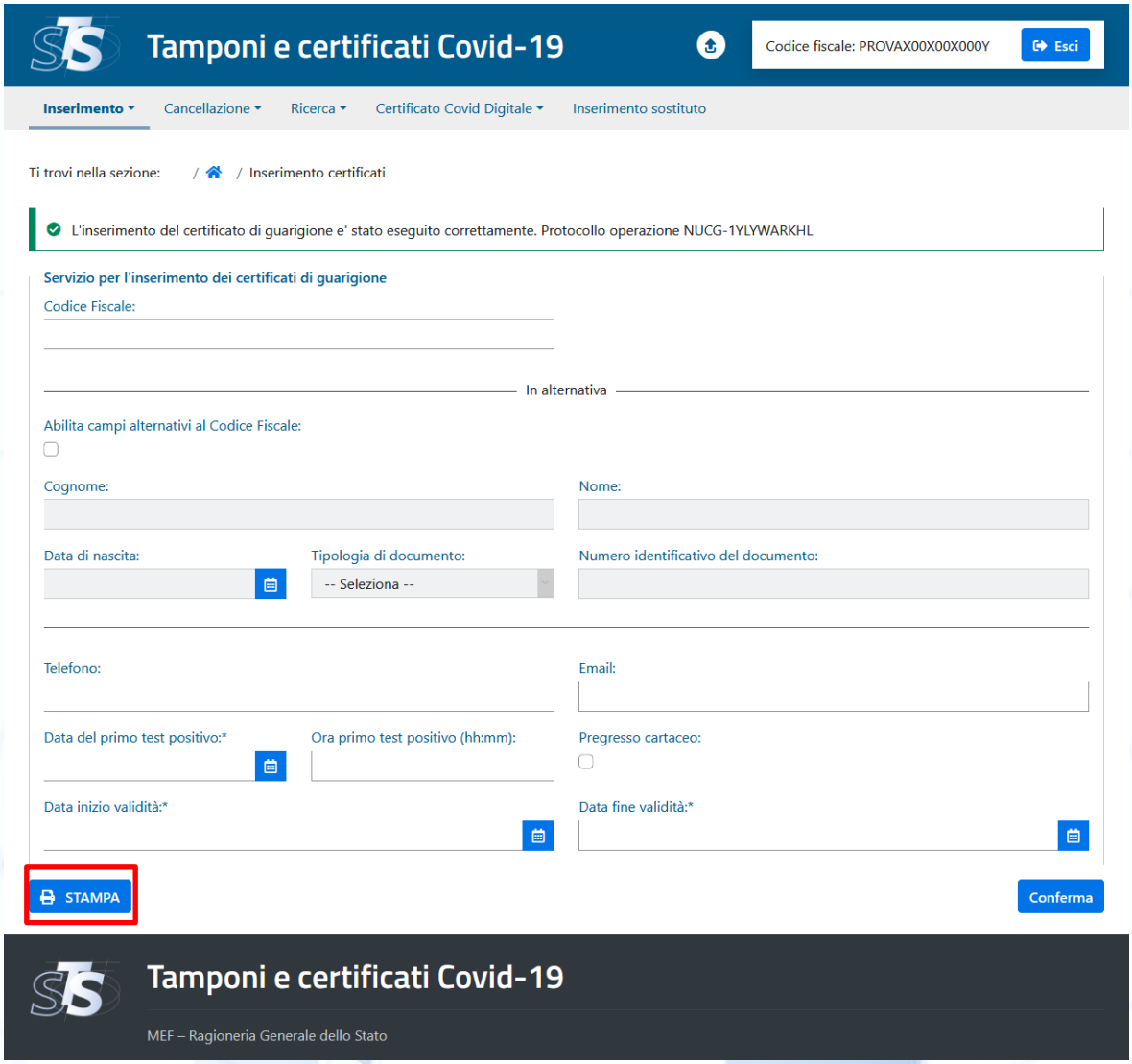


Figura 18 Esito positivo dell'operazione

Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

4.3.2 FUNZIONE CANCELLAZIONE

La funzione di “Cancellazione” consente di eliminare il dato relativo a un certificato di guarigione comunicato a Sistema TS, in caso di inserimento errato. Tale operazione è consentita solo nel giorno stesso dell’avvenuta comunicazione a Sistema TS. Selezionando dal menu in alto la funzione “Cancellazione certificati” l’utente visualizzerà la seguente pagina:

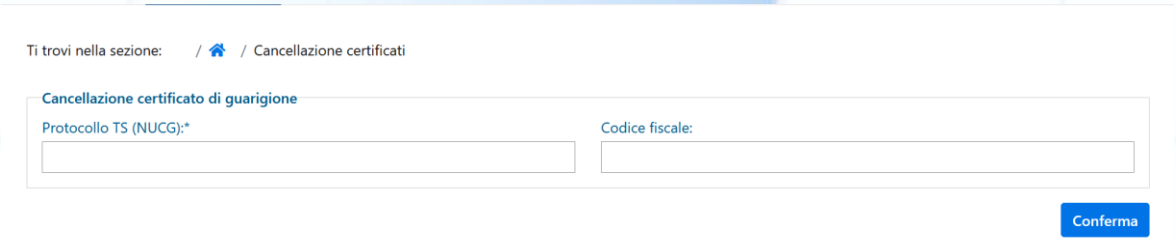


Figura 19 Funzione "Cancellazione certificati"

L’utente inserisce il protocollo associato dal Sistema TS all’operazione di inserimento (NUGC Numero Univoco Certificato Guarigione) e il codice fiscale dell’assistito. Il codice fiscale va inserito solo se il certificato è stato inserito per un assistito provvisto di codice fiscale. L’utente clicca sul tasto Conferma e visualizzerà un messaggio di conferma con il protocollo dell’operazione associato dal Sistema TS:

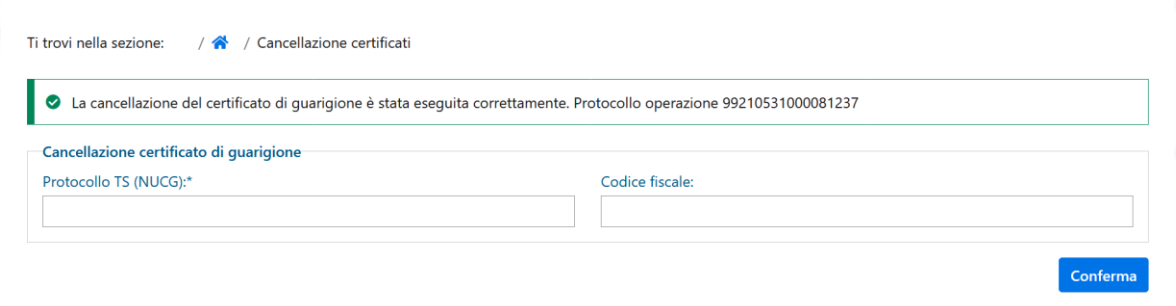


Figura 20 Esito positivo dell'operazione "Cancellazione certificati"

Una volta che il certificato è stato eliminato, l’utente non può visualizzare in alcun modo il dato relativo al certificato eliminato. Se l’operazione non va a buon fine,

l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

4.3.3 *FUNZIONE RICERCA*

Attraverso la funzione "Ricerca" l'utente può consultare l'elenco dei dati comunicati correttamente al Sistema TS in un determinato periodo.

Selezionando dal menù in alto la funzione "Ricerca certificati" l'utente visualizzerà i seguenti campi:

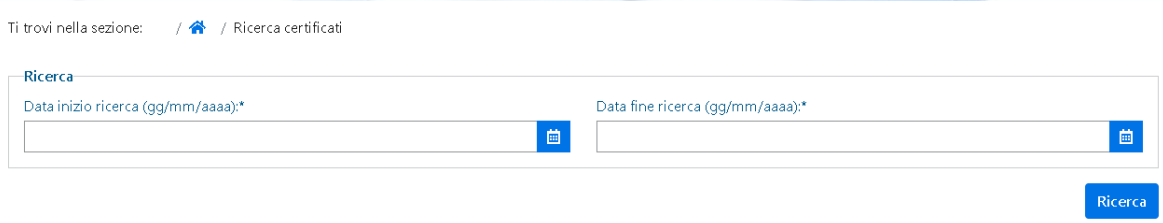


Figura 21 Funzione "Ricerca certificati"

L'utente inserisce le date di inizio e fine ricerca e clicca sul tasto "Ricerca". Se l'operazione è andata a buon fine, l'utente visualizzerà nella pagina successiva l'elenco di tutti i test certificati inseriti nei giorni compresi nel periodo:

Figura 22 Esito positivo dell'operazione "Elenco certificati di guarigione"

L'utente può scaricare il documento del certificato di guarigione in formato PDF cliccando sull'icona PDF presente in ciascuna riga della tabella.
Inoltre cliccando sull'icona della lente d'ingrandimento l'utente può visualizzare la seguente pagina di dettaglio per i certificati:

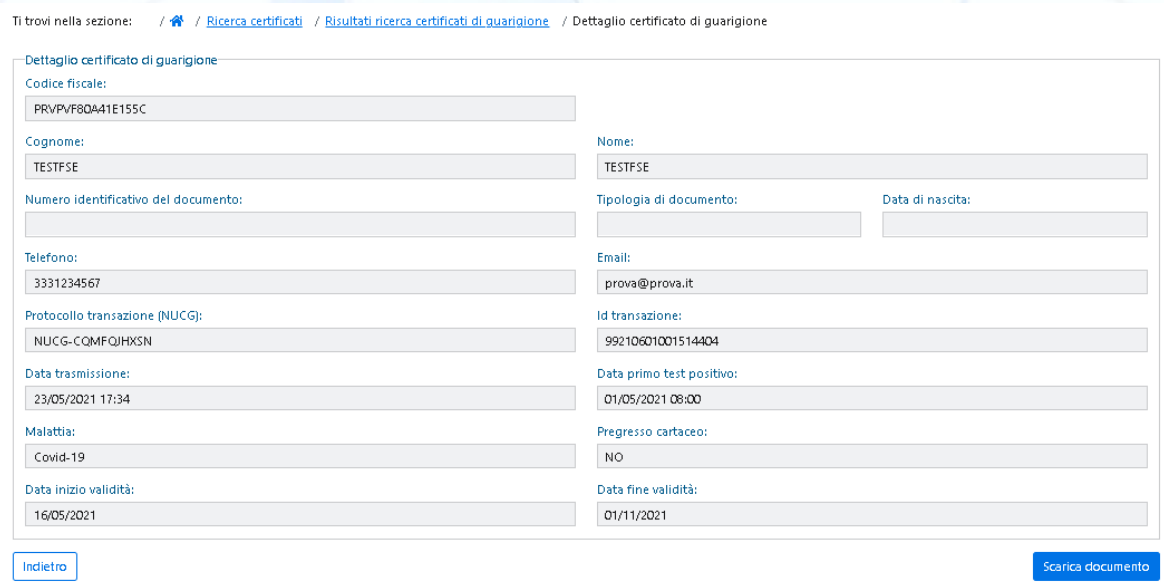


Figura 23 Pagina dettaglio "certificato guarigione"

Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

4.4 FUNZIONI DELL'APPLICAZIONE PER FARMACIA

Una volta autenticato, l'utente visualizza le funzioni disponibili in un elenco sulla parte sinistra dello schermo. L'utente seleziona la funzione "Tamponi e certificati Covid-19" e visualizza la seguente pagina per l'inserimento del Pincode:

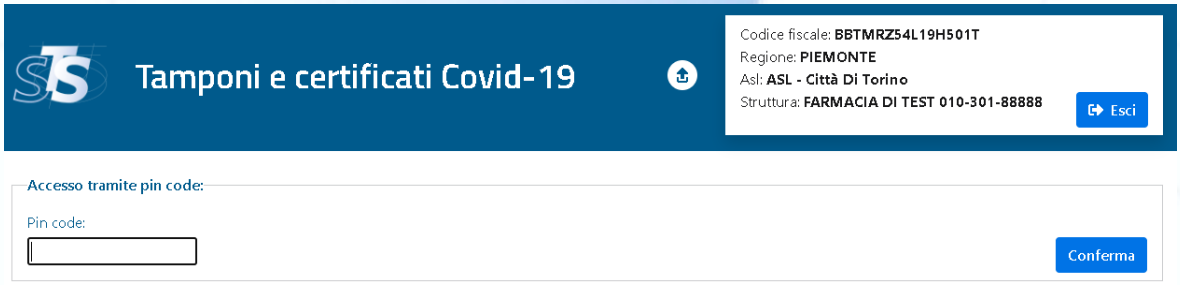


Figura 24 Inserimento pincode dopo l'autenticazione

Qualora l'utente non abbia disponibilità del pincode, può recuperarlo all'interno dell'area autenticata seguendo la procedura illustrata al paragrafo 4.4.

Inserito il pincode, l'utente visualizza la schermata iniziale dell'applicazione che espone le seguenti funzionalità:

1) Inserimento: funzione per l'inserimento della comunicazione di esecuzione del test rapido;
2) Cancellazione: funzione per la cancellazione della comunicazione di esecuzione del test rapido;
3) Ricerca: funzione per consultare l'elenco dei test rapidi inseriti;
4) Recupero Certificato: funzione per recuperare l'elenco dei certificati DCC (EU Digital Covid-19 Certificate già Digital Green Pass) associato a un cittadino.

Figura 25 Funzionalità dell'applicazione

4.4.1 FUNZIONE INSERIMENTO

La funzione di “Inserimento” consente all’utente di inserire il dato dell’esecuzione di un test rapido o certificato di guarigione eseguito in una certa data per un certo assistito. Selezionando dal menù in alto la funzione “Inserimento” l’utente visualizzerà il seguente menù:

Figura 26 menu "Inserimento"

Scegliendo “inserimento test rapidi” l’utente visualizzerà la seguente pagina:

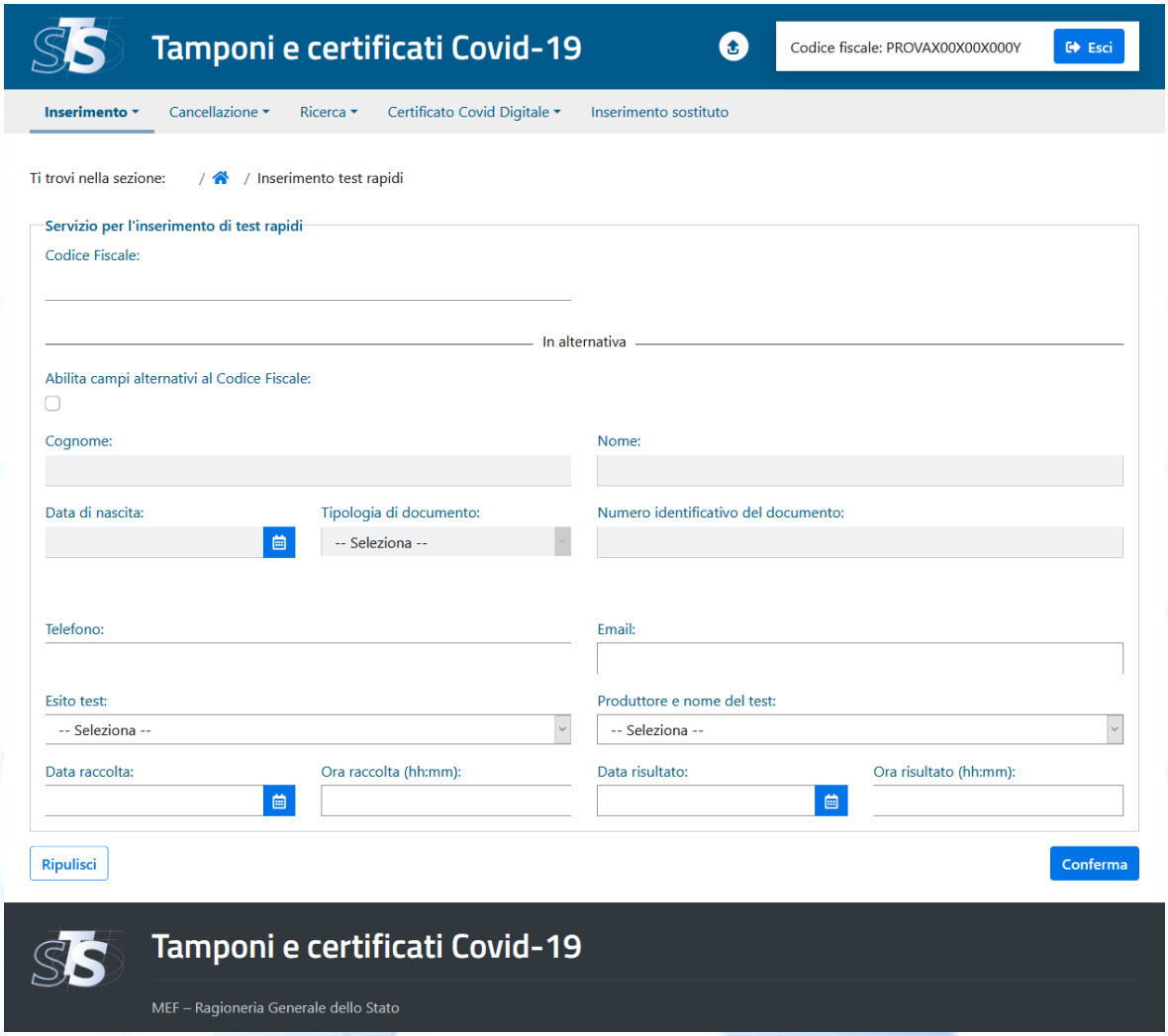


Figura 27 Funzione "Inserimento test rapidi"

L'utente deve inserire per entrambe le sezioni i campi:

- Codice fiscale dell'assistito a cui è stato somministrato il test rapido, o in alternativa i dati anagrafici.

Per i test rapidi dovrà inserire:

- Esito test;
- Produttore e nome del test;
- Data e ora raccolta;
- Data e ora risultato.

Opzionalmente può inserire un recapito telefonico e/o email dell'assistito per velocizzare i tempi di eventuale contatto dell'assistito stesso da parte dei Dipartimenti di prevenzione delle ASL e per l'invio dei dati identificativi del referto, da utilizzare anche successivamente per il recupero dell'eventuale DCC (EU Digital Covid-19 Certificate già Digital Green Pass) associato.

Per poter resettare i campi della pagina è disponibile in basso a sinistra il tasto ripulisci.

Se l'operazione va a buon fine, l'utente visualizza il messaggio di conferma come mostrato nella successiva figura e ha la possibilità cliccando sul tasto "Stampa referto" di scaricare il documento del referto in formato PDF.

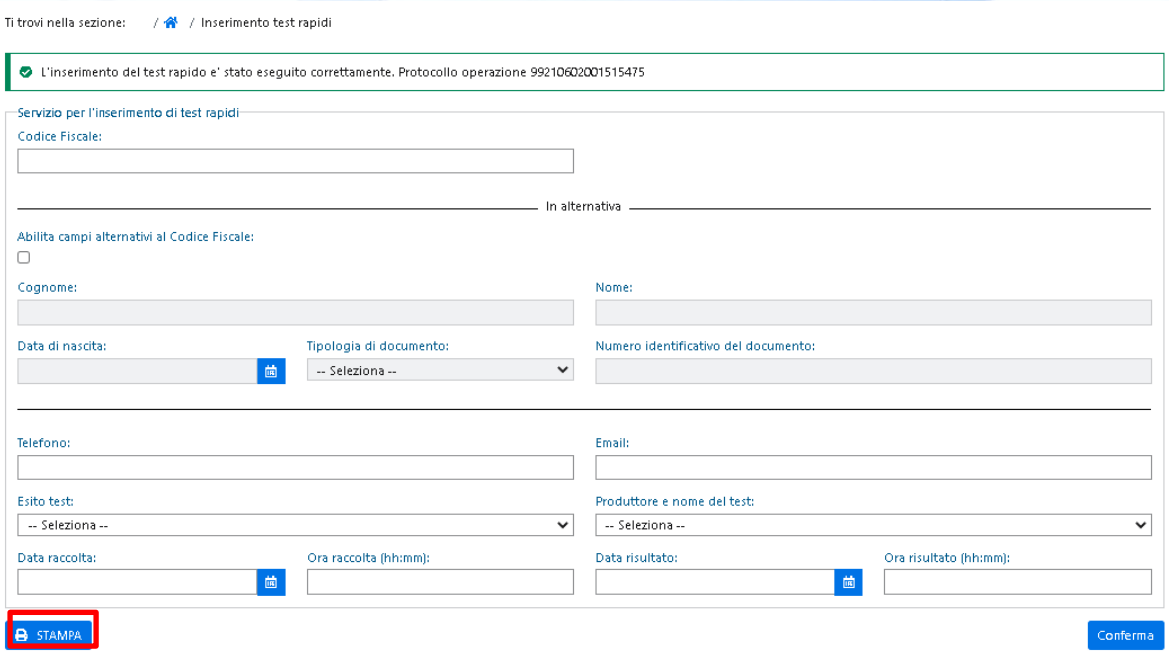


Figura 28 Esito positivo dell'operazione

Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

4.4.2 *FUNZIONE CANCELLAZIONE*

La funzione di “Cancellazione” consente di eliminare il dato relativo a un test rapido o certificato di guarigione comunicato a Sistema TS, in caso di inserimento errato. Tale operazione è consentita solo nel giorno stesso dell’avvenuta comunicazione a Sistema TS. Selezionando dal menu in alto la funzione “Cancellazione test rapidi” l’utente visualizzerà la seguente pagina:

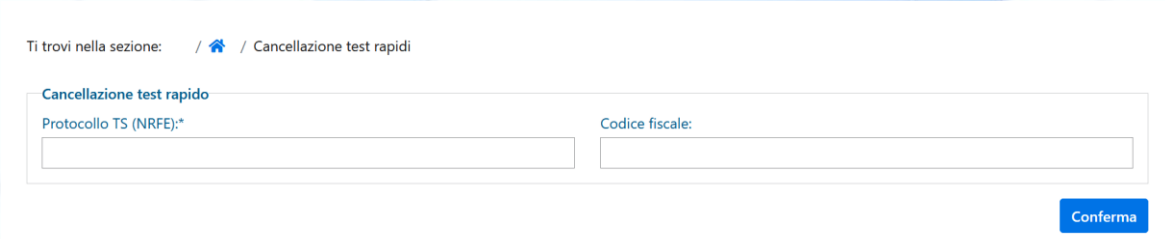


Figura 29 Funzione "Cancellazione test rapidi"

L’utente inserisce il protocollo associato dal Sistema TS all’operazione di inserimento (chiamato NRFE Numero di referto elettronico per i test rapidi) e il codice fiscale dell’assistito. Il codice fiscale va inserito solo se il test è stato inserito per un assistito provvisto di codice fiscale. L’utente clicca sul tasto Conferma e visualizzerà un messaggio di conferma con il protocollo dell’operazione associato dal Sistema TS:

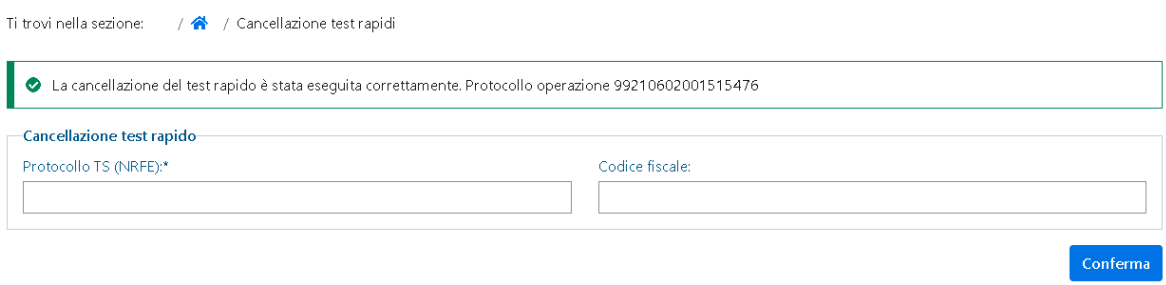


Figura 30 Esito positivo dell'operazione "Cancellazione test rapidi"

Una volta che il test è stato eliminato, l'utente non può visualizzare in alcun modo il dato relativo al test eliminato. Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

4.4.3 FUNZIONE RICERCA

Attraverso la funzione "Ricerca" l'utente può consultare l'elenco dei dati comunicati correttamente al Sistema TS in un determinato periodo.

Selezionando dal menù in alto la funzione "Ricerca test rapidi" l'utente visualizzerà i seguenti campi:

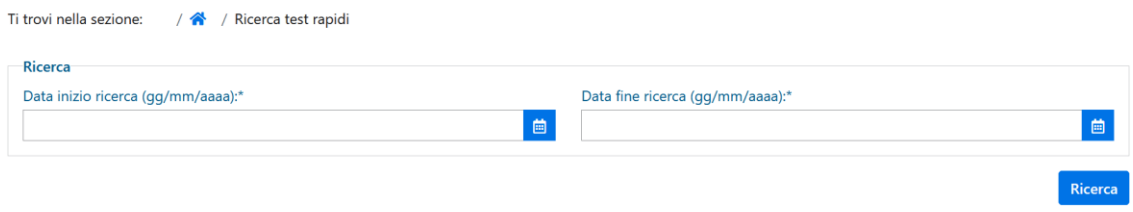


Figura 31 Funzione "Ricerca test rapidi"

L'utente inserisce le date di inizio e fine ricerca e clicca sul tasto "Ricerca". Se l'operazione è andata a buon fine, l'utente visualizzerà nella pagina successiva l'elenco di tutti i test rapidi somministrati e inseriti nei giorni compresi nel periodo:

Figura 32 Esito positivo dell'operazione "Elenco test rapidi"

L'utente può scaricare il documento del referto del test in formato PDF cliccando sull'icona PDF presente in ciascuna riga della tabella.

Inoltre cliccando sull'icona della lente d'ingrandimento l'utente può visualizzare la seguente pagina di dettaglio per test rapidi :

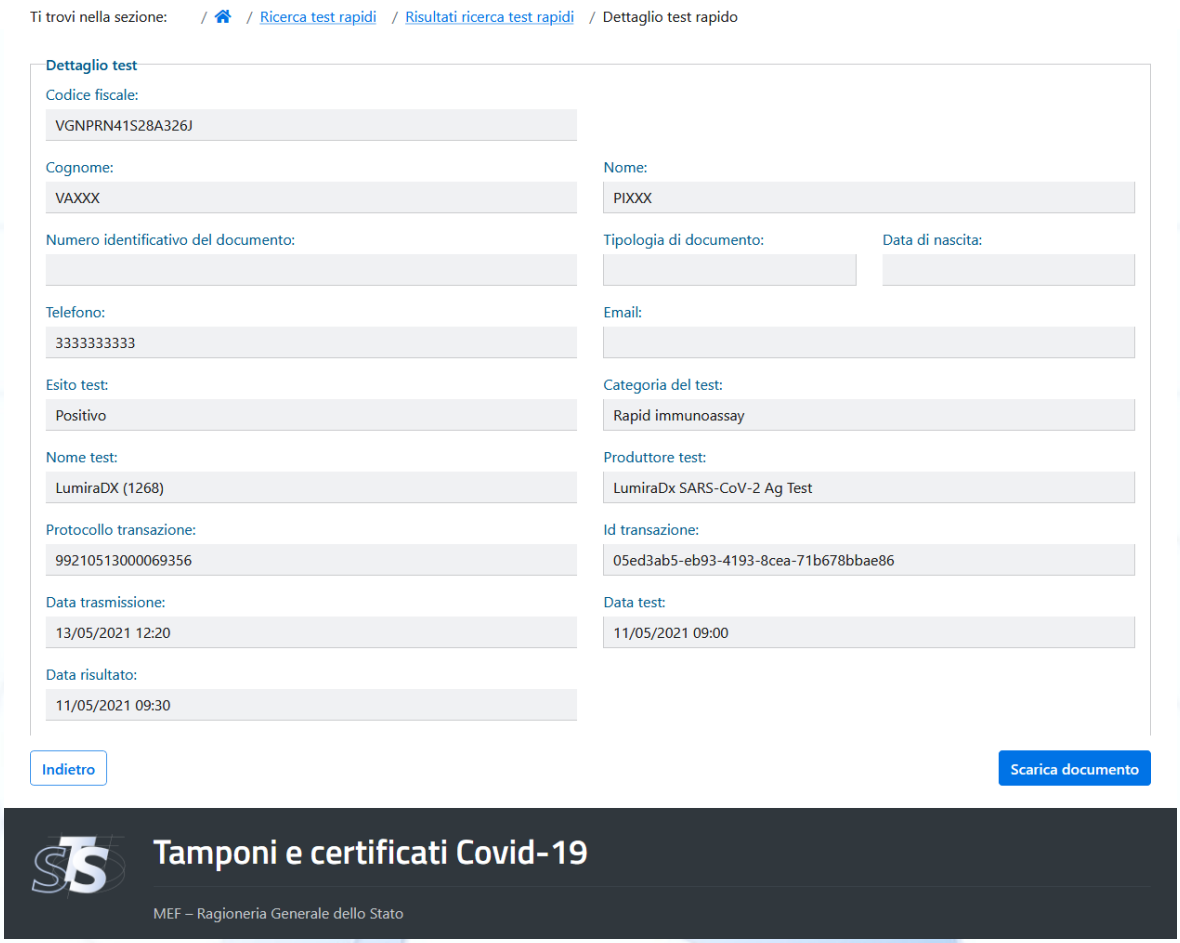


Figura 33 Pagina dettaglio "test rapido"

Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

4.4.4 FUNZIONE RECUPERO CERTIFICATO

La funzione di “Recupero Certificato” consente il recupero dei certificati Digital Green Card (DGC) relativi ad un cittadino.

Dal menu in alto per accedere a questa funzione basta cliccare sulla voce “Certificato Covid Digitale”, una volta cliccata sarà possibile vedere la seguente pagina:

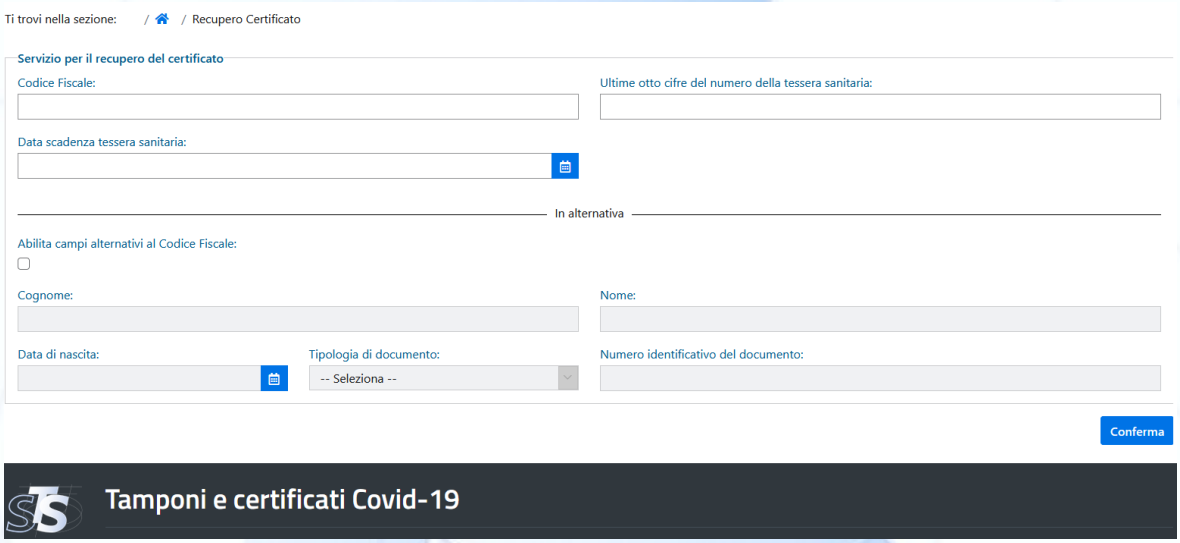


Figura 14 Funzione "Recupero Certificato"

In questa pagina l’utente può inserire i dati relativi al codice fiscale e tessera sanitaria oppure i dati anagrafici relativi all’intestatario. Una volta inseriti i dati, se essi saranno validi sarà possibile andare nella pagina di elenco, altrimenti sarà visualizzato un messaggio d’errore in alto nella pagina. La pagina di elenco è la seguente:

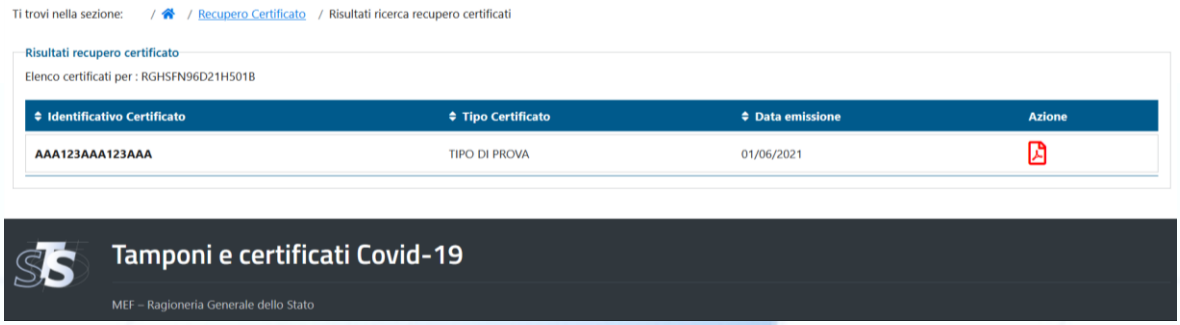


Figura 15 Funzione "Elenco Certificati"

In questa pagina sarà possibile visualizzare l'elenco con le informazioni basilari ed è possibile, cliccando sull'icona relativa al documento PDF, stampare il certificato.

4.5 FUNZIONI DELL'APPLICAZIONE PER STRUTTURA SANITARIA

Una volta autenticato, l'utente visualizza le funzioni disponibili in un elenco sulla parte sinistra dello schermo. L'utente seleziona la funzione "Tamponi e certificati Covid-19" e visualizza la seguente pagina per l'inserimento del Pincode:

Figura 34 Inserimento pincode dopo l'autenticazione

Qualora l'utente non abbia disponibilità del pincode, può recuperarlo all'interno dell'area autenticata seguendo la procedura illustrata al paragrafo 4.4.

Inserito il pincode, l'utente visualizza la schermata iniziale dell'applicazione che espone le seguenti funzionalità:

1) Inserimento: funzione per l'inserimento della comunicazione di esecuzione del test rapido o molecolare;
2) Cancellazione: funzione per la cancellazione della comunicazione di esecuzione del test rapido o molecolare;
3) Ricerca: funzione per consultare l'elenco dei test rapidi o molecolari inseriti;

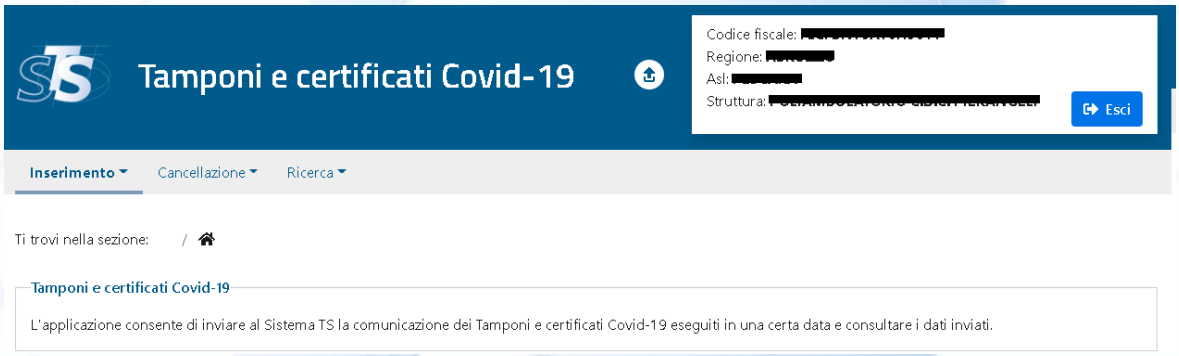


Figura 35 Funzionalità dell'applicazione

4.5.1 FUNZIONE INSERIMENTO

La funzione di "Inserimento" consente all'utente di inserire il dato dell'esecuzione di un test rapido o certificato di guarigione eseguito in una certa data per un certo assistito. Selezionando dal menù in alto la funzione "Inserimento" l'utente visualizzerà il seguente menù:

Figura 36 menu "Inserimento"

Scegliendo “inserimento test rapidi” l’utente visualizzerà la seguente pagina:

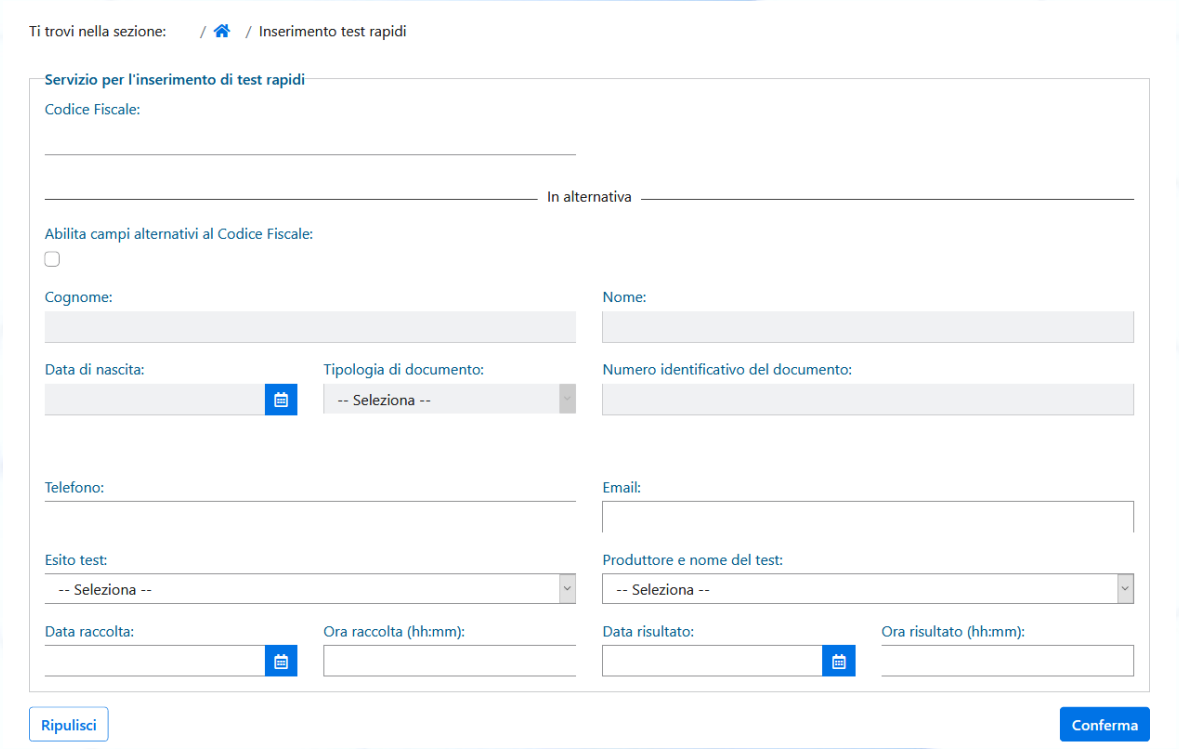


Figura 37 Funzione "Inserimento test rapidi"

L’utente deve inserire per entrambe le sezioni i campi:

- Codice fiscale dell’assistito a cui è stato somministrato il test rapido, o in alternativa i dati anagrafici.

Per i test rapidi dovrà inserire:

- Esito test;
- Produttore e nome del test;
- Data e ora raccolta;

- Data e ora risultato.

Scegliendo “inserimento test molecolari” l’utente visualizzerà la seguente pagina:

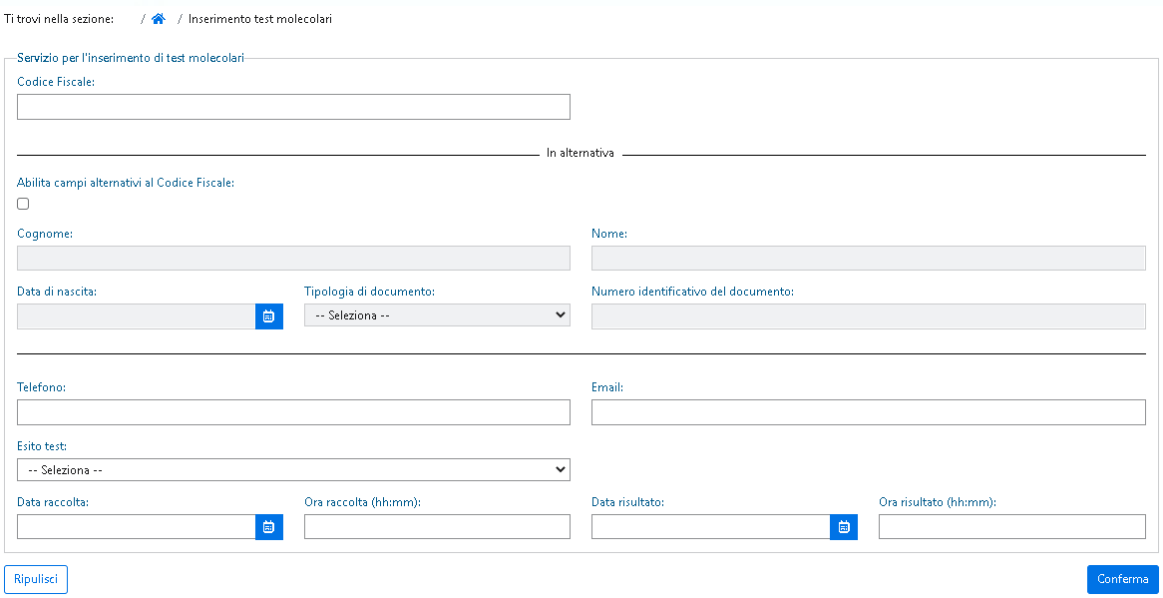


Figura 38 Funzione "Inserimento test molecolari"

L’utente deve inserire per entrambe le sezioni i campi:

- Codice fiscale dell’assistito a cui è stato somministrato il test molecolare, o in alternativa i dati anagrafici.

Per i test rapidi dovrà inserire:

- Esito test;
- Data e ora raccolta;
- Data e ora risultato.

Opzionalmente può inserire un recapito telefonico e/o email dell’assistito per velocizzare i tempi di eventuale contatto dell’assistito stesso da parte dei Dipartimenti di prevenzione delle ASL e per l’invio dei dati identificativi del referto, da utilizzare anche successivamente per il recupero dell’eventuale DCC (EU Digital

Covid-19 Certificate già Digital Green Pass) associato. Per i test molecolari i dati di contatto sono anche importanti per inviare il codice CUN via SMS attraverso il quale l'assistito può procedere allo sblocco della app Immuni in caso di test positivo.

Per poter resettare i campi della pagina è disponibile in basso a sinistra il tasto ripulisci.

Se l'operazione va a buon fine, l'utente visualizza il messaggio di conferma come mostrato nella successiva figura e ha la possibilità cliccando sul tasto "Stampa referto" di scaricare il documento del referto in formato PDF.

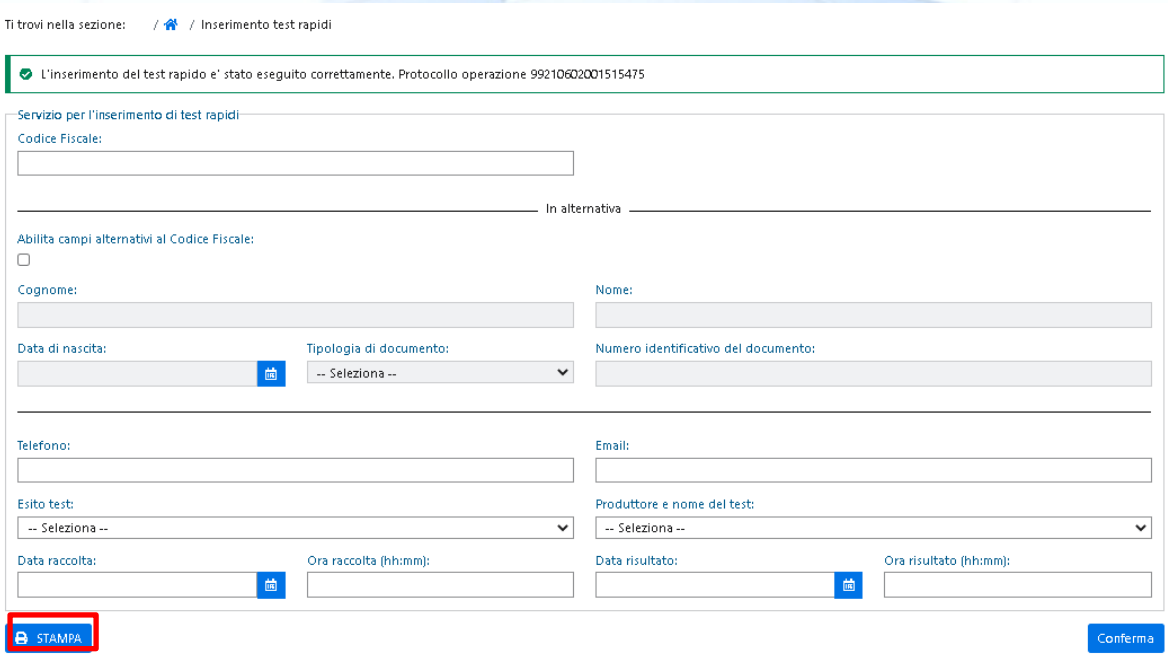


Figura 39 Esito positivo dell'operazione

Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

4.5.2 *FUNZIONE CANCELLAZIONE*

La funzione di “Cancellazione” consente di eliminare il dato relativo a un test rapido o certificato di guarigione comunicato a Sistema TS, in caso di inserimento errato. Tale operazione è consentita solo nel giorno stesso dell’avvenuta comunicazione a Sistema TS. Selezionando dal menu in alto la funzione “Cancellazione test rapidi” l’utente visualizzerà la seguente pagina:

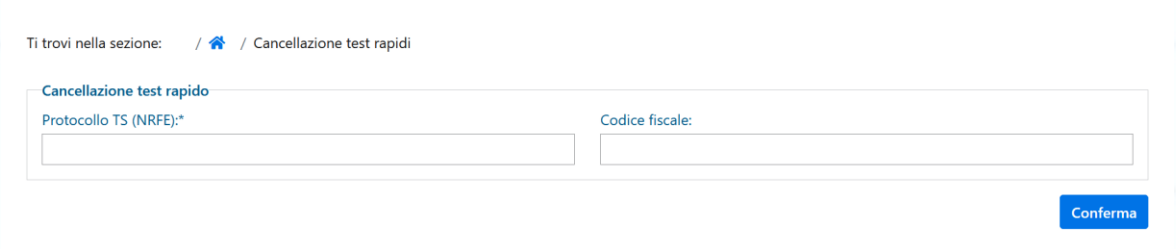


Figura 40 Funzione "Cancellazione test rapidi"

Selezionando dal menu in alto la funzione “Cancellazione test molecolari” l’utente visualizzerà la seguente pagina:

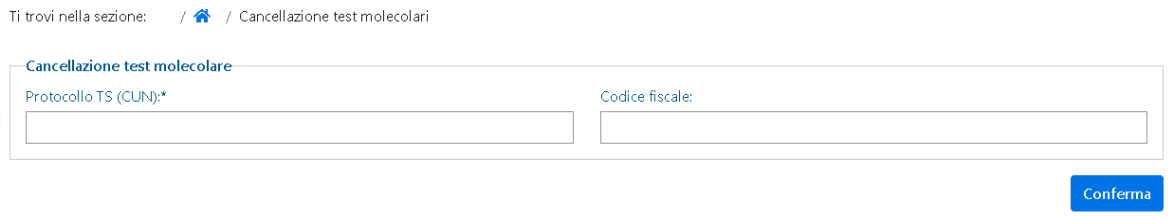


Figura 41 Funzione "Cancellazione test molecolari"

L’utente inserisce il protocollo associato dal Sistema TS all’operazione di inserimento (chiamato NRFE Numero di referto elettronico per i test rapidi o CUN Codice Univoco Nazionale per i test molecolari) e il codice fiscale dell’assistito. Il codice fiscale va inserito solo se il test è stato inserito per un assistito provvisto di codice fiscale. L’utente clicca sul tasto Conferma e visualizzerà un messaggio di conferma con il protocollo dell’operazione associato dal Sistema TS:

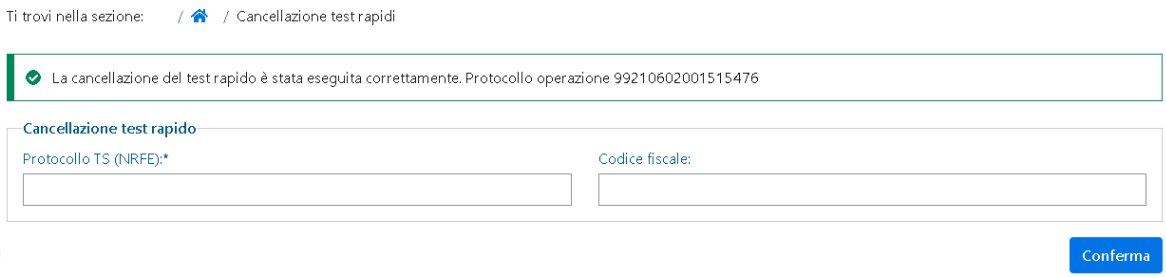


Figura 42 Esito positivo dell'operazione "Cancellazione test rapidi"

Una volta che il test è stato eliminato, l'utente non può visualizzare in alcun modo il dato relativo al test eliminato. Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

4.5.3 *FUNZIONE RICERCA*

Attraverso la funzione "Ricerca" l'utente può consultare l'elenco dei dati comunicati correttamente al Sistema TS in un determinato periodo.

Selezionando dal menù in alto la funzione "Ricerca test rapidi" l'utente visualizzerà i seguenti campi:

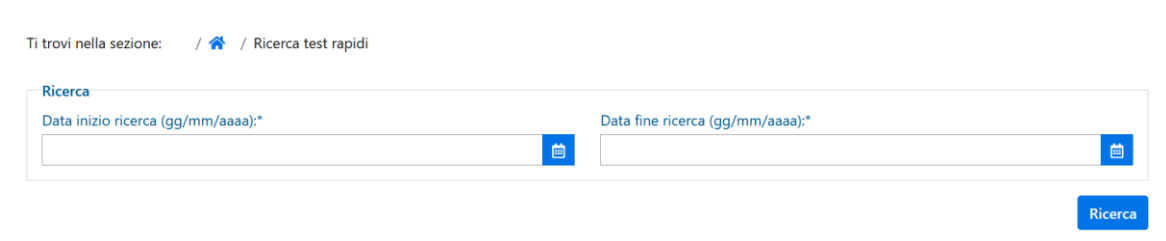


Figura 43 Funzione "Ricerca test rapidi"

Selezionando dal menù in alto la funzione "Ricerca test molecolari" l'utente visualizzerà i seguenti campi:

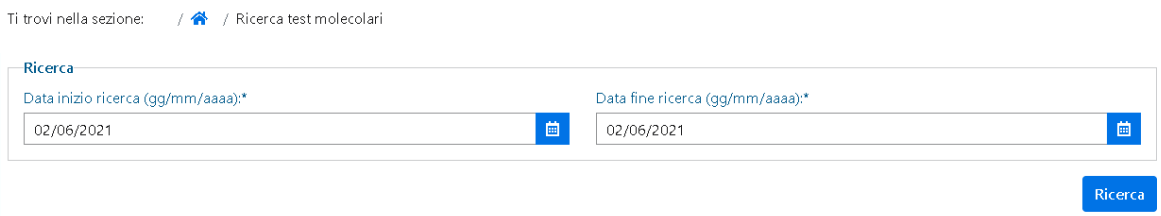


Figura 44 Funzione "Ricerca test molecolari"

L'utente inserisce le date di inizio e fine ricerca e clicca sul tasto "Ricerca". Se l'operazione è andata a buon fine, l'utente visualizzerà nella pagina successiva l'elenco di tutti i test rapidi somministrati e inseriti nei giorni compresi nel periodo (per i test molecolari è molto simile):

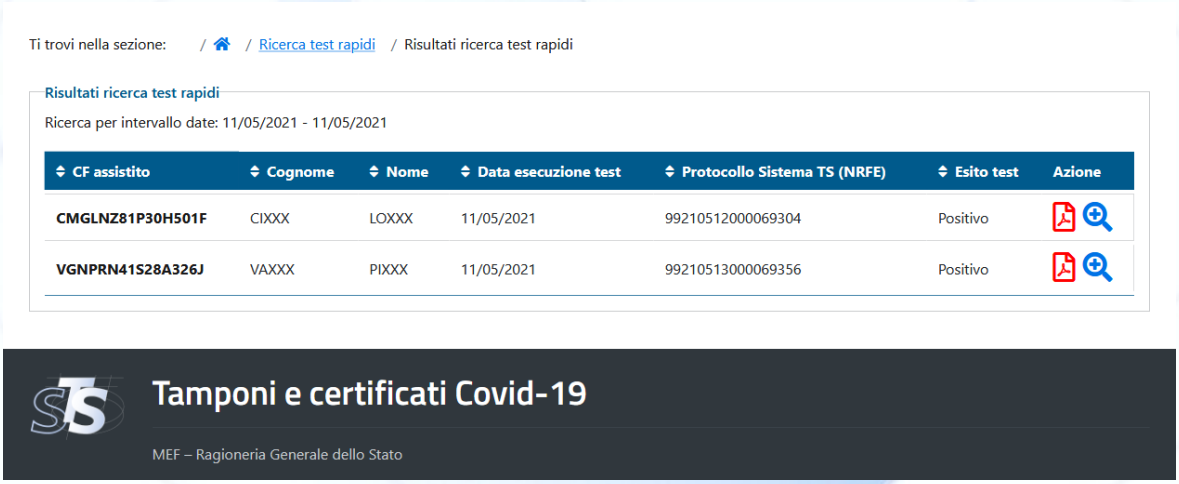


Figura 45 Esito positivo dell'operazione "Elenco test rapidi"

L'utente può scaricare il documento del referto del test in formato PDF cliccando sull'icona PDF presente in ciascuna riga della tabella.

Inoltre cliccando sull'icona della lente d'ingrandimento l'utente può visualizzare la seguente pagina di dettaglio per test rapidi (per i test molecolari è molto simile):

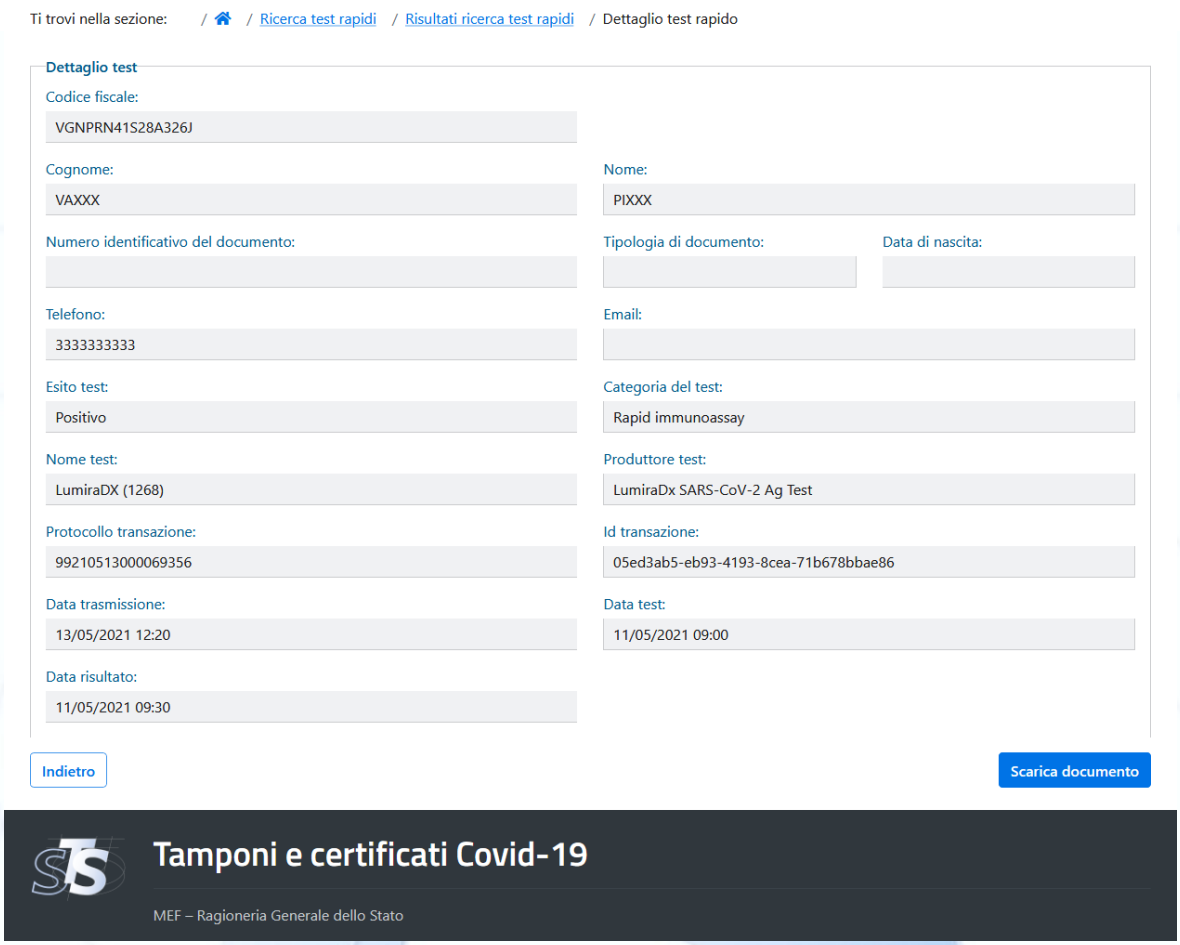


Figura 46 Pagina dettaglio "test rapido"

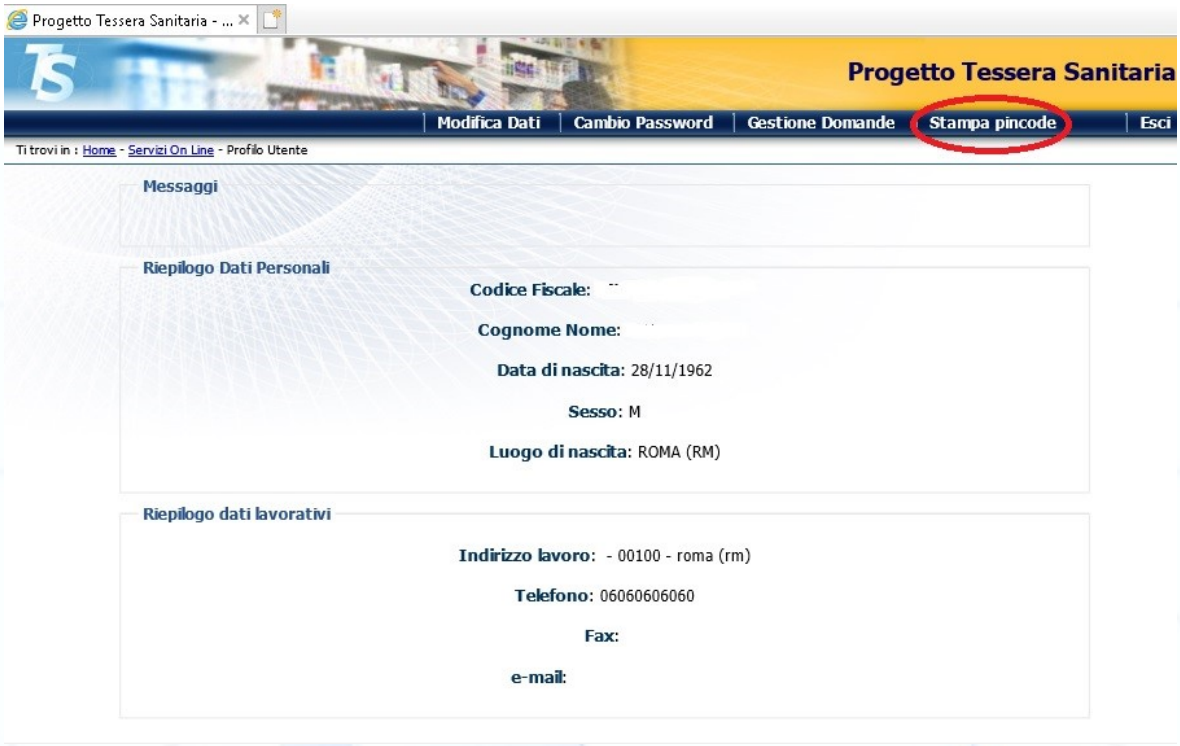
Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

4.6 PROCEDURA DI RECUPERO PINCODE

Per reperire il pincode da inserire ogni volta che si vuole utilizzare l'applicazione, l'utente può recuperarlo dopo aver inserito le proprie credenziali nell'Area Riservata del portale TS www.sistemats.it.

Una volta inserite le credenziali può selezionare la voce Profilo Utente dal menù sulla sinistra:

Successivamente l'utente clicca in alto a destra sulla voce Stampa pincode e visualizzerà una icona PDF cliccando la quale potrà scaricare il PDF contenente il pincode.


Progetto Tessera Sanitaria - ...
Progetto Tessera Sanitaria
Modifica Dati
Cambio Password
Gestione Domande
Stampa pincode
Esci
Ti trovi in : Home - Servizi On Line - Profilo Utente
Messaggi
Riepilogo Dati Personali
Codice Fiscale:
Cognome Nome:
Data di nascita: 28/11/1962
Sesso: M
Luogo di nascita: ROMA (RM)
Riepilogo dati lavorativi
Indirizzo lavoro: - 00100 - roma (rm)
Telefono: 06060606060
Fax:
e-mail: