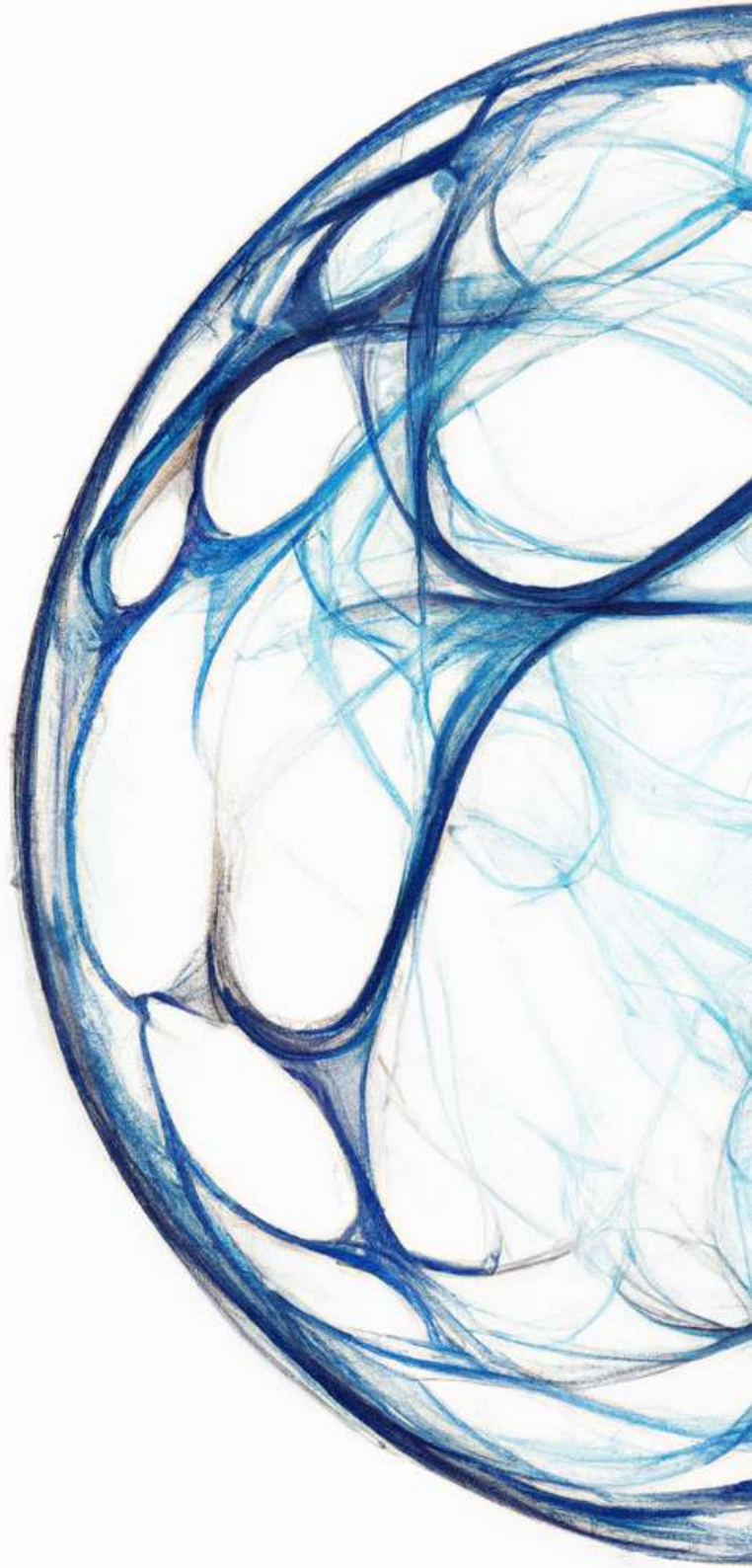


Guida pratica all'utilizzo della piattaforma R.O.C.



RETE ONCOLOGICA
CAMPANA





La Rete Oncologica Campana (R.O.C.) è governata dalla interazione tra professionisti del settore e le strutture organizzative della Regione Campania.

Sono organi della governance della Rete:

Coordinamento R.O.C.

Dott. Maurizio Di Mauro, Direttore Generale Istituto Nazionale Tumori IRCSS "Fondazione G. Pascale" di Napoli

Responsabile Scientifico della R.O.C.

Dott. Sandro Pignata, Istituto Nazionale Tumori IRCSS "Fondazione G. Pascale" di Napoli

Struttura di Coordinamento della R.O.C.

Elisabetta Coppola, Istituto Nazionale Tumori IRCSS "Fondazione G. Pascale" di Napoli

Davide D'Errico, Istituto Nazionale Tumori IRCSS "Fondazione G. Pascale" di Napoli

Cabina di Regia della R.O.C. aziendale

AGGIORNATA A NOVEMBRE 2025

Sommario

1. LA PIATTAFORMA R.O.C.	4
1.1. Quali sono i vantaggi per il paziente inserito nella Rete Oncologica Campana (R.O.C.)?	4
1.2. Quali sono i pazienti che possono essere inseriti nella piattaforma R.O.C.?	5
2. SINTESI DEI PASSAGGI CHIAVE	6
2.1. Come segnalare il paziente	6
2.2. Come ricercare l'assistito tramite il codice R.O.C. ricevuto per e-mail	7
3. GUIDA APPROFONDIRITA ALL'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA R.O.C	8
3.1. Richiesta delle credenziali di accesso	8
3.2. Accesso alla piattaforma	9
3.3. Segnalazione del paziente	9
3.4. Pazienti "IN ATTESA"– Schede da prendere in carico	14
3.5. Schede pazienti "IN CARICO" o "CHIUSE"	17
3.6. Attivazione dei servizi territoriali	19
4. ALCUNE INFORMAZIONI UTILI	24
4.1. Che cos'è la R.O.C.?	24
4.2. Che cosa sono i Gruppi Oncologici Multidisciplinari (GOM) e come funzionano?	26
4.3. Chi è il Case Manager?	29
5. RICHIESTA ESENZIONE E048	30
5.1. Come richiedere l'esenzione 048	31
5.2. Verifica delle richieste di Esenzione 048 inviate	36
6. GESTIONE DELLA MESSAGGISTICA CICERO	38
6.1. Come inviare un messaggio	39
6.2. Ricezione di un messaggio	41

1. LA PIATTAFORMA R.O.C.

La piattaforma informatizzata R.O.C è un sistema informatico dedicato alla Rete Oncologica Campana (R.O.C.) che consente di seguire il paziente in tutto il suo percorso, dalla diagnosi fino all'assegnazione alle **Strutture Territoriali** per la continuità assistenziale, mettendo in diretta relazione le aziende ospedaliere e aziende territoriali (per saperne di più vedi "**Alcune Informazioni utili**", pagina 24).

1.1. Quali sono i vantaggi per il paziente inserito nella Rete Oncologica Campana (R.O.C.)?

1

La **rapida presa in carico** da parte del Gruppo Oncologico Multidisciplinare (GOM) patologia-specifico → **entro 7-10 giorni dalla segnalazione** il paziente sarà convocato dal case manager per la prima visita.

2

La **multidisciplinarietà** nelle decisioni diagnostiche e terapeutiche in attuazione dei PDTA patologia-specifici più aggiornati (revisionati annualmente e scaricabili dal sito delle R.O.C.

https://www.reteoncologicacampana.it/?page_id=25559).

3

L'inserimento dei pazienti in studi clinici → in piattaforma è attivo il servizio Trial Clinico.

4

I vantaggi, sia da un punto di vista clinico sia da un punto di vista organizzativo, dovuti al **rapido scambio di informazioni** tra tutti gli attori coinvolti nel suo percorso di cura → alcuni centri hanno attivato un percorso GOM con slot diagnostici dedicati. Le prestazioni diagnostiche sono in regime ambulatoriale (con impegnativa).



1.2. Quali sono i pazienti che possono essere inseriti nella piattaforma R.O.C.?

Il **Medico di Medicina Generale** oppure il **Medico specialista** può indirizzare il proprio assistito a un Gruppo Oncologico Multidisciplinare (GOM) della Rete (per saperne di più sui GOM vai a pagina 26), mediante inserimento dei dati anagrafici del soggetto in Piattaforma R.O.C. come descritto nelle **sezioni successive** (pagina 6).

I pazienti che possono essere inseriti in piattaforma sono:

- I pazienti **con sospetto oncologico**
- I pazienti **con una nuova neoplasia che non sono stati ancora presi in carico**
- I pazienti **con screening positivo di Secondo Livello**
(no sangue occulto nelle feci)
- I pazienti **con recidiva dopo 2-3 anni**

Quando l'assistito viene segnalato dal medico specialista, il MMG riceve **da ASSISTENZA ROC l'e-mail con il codice R.O.C** (ossia il numero scheda paziente) con il quale potrà ricercare il proprio assistito accedendo alla piattaforma R.O.C. con le credenziali di accesso ricevute (per sapere come richiedere le credenziali e visualizzare il paziente vai alla sezione "Richiesta delle credenziali di accesso", pagina 8). Cliccando **nella sezione "SCHEDE" e inserendo il codice R.O.C ricevuto nel campo "N. scheda" e poi cliccando su "Cerca"**, il MMG visualizzerà tutte le informazioni relative al suo assistito.



2. SINTESI DEI PASSAGGI CHIAVE

2.1 Come segnalare il paziente

1. Richiedere le credenziali di accesso alla piattaforma R.O.C. inviando l'email all'indirizzo **assistenzaroc@istitutotumori.na.it**, inserire in copia conoscenza (c.c.) il coordinatore scientifico della ROC, Prof. Sandro Pignata, **s.pignata@istitutotumori.na.it**. Indicare nel testo e-mail i seguenti dati relativi al medico richiedente: **NOME- COGNOME- CODICE FISCALE- INDIRIZZO EMAIL- NUMERO TELEFONICO (STUDIO E/O PERSONALE)- ASL E DISTRETTO DI APPARTENENZA**. In risposta riceverà l'e-mail con le credenziali.
2. Accedere alla piattaforma dal link riportato nell'e-mail ricevuta oppure andando direttamente su link: **<https://sinfonia-roc.regione.campania.it/>**, inserire poi le credenziali ricevute e cliccare su **"ENTRA"**.
3. Per segnalare il paziente cliccare su **"PAZIENTI"** nella barra in alto.
4. Inserire il **codice fiscale** del paziente (preferibile) oppure inserire nome, cognome e data di nascita del paziente e cliccare poi su **"CERCA"**.
5. Cliccare sull'icona  che compare accanto al campo **"COGNOME"** si aprirà la schermata con i dati anagrafici del paziente e del medico di medicina generale (**i dati in grigio sono recuperati da Sinfonia e non sono modificabili**). Inserire il numero di telefono dell'assistito (preferibile più di uno) e controllare i propri dati. Questi dati sono indispensabili per essere contattati dal case manager.
6. Cliccare sull'icona **"Crea Nuova Scheda"**, indicare il GOM specifico per la patologia del paziente e selezionare dal menù a tendina il centro dove indirizzare il paziente (**la scelta del centro non è vincolata al luogo di residenza del paziente**).
7. Stampare il consenso al trattamento dei dati personali generato dalla piattaforma (**obbligatorio**) che deve essere firmato dal paziente e conservato dal medico.

8. Stampare il **consenso ONCOCAMP (facoltativo)**: la sua sottoscrizione non è necessaria per l'assistenza sanitaria. Il paziente può scegliere liberamente se partecipare o meno alle attività di **ricerca e miglioramento della Rete Oncologica Campana**. NB. Le informative devono essere conservate in maniera cartacea dal medico e non devono essere caricate nella piattaforma ROC.

9. Completare la procedura cliccando su **"SALVA"**. Appena il paziente viene segnalato la piattaforma genera in automatico un **codice R.O.C ossia il numero di scheda paziente che include tutte le informazioni inserite durante la segnalazione**.

10. A questo punto cliccando su **"SCHEDE"** lo status dell'assistito segnalato recherà la dicitura **"IN ATTESA"**. Lo status del paziente passerà da **"IN ATTESA"** a **"IN CARICO"** quando il case manager contatterà il paziente e prenoterà la visita con uno specialista del GOM in regime ambulatoriale (con impegnativa). Il MMG riceverà da Assistenza R.O.C. l'e-mail di notifica di avvenuta presa in carico dell'assistito.

2.2. Come ricercare l'assistito tramite il codice R.O.C ricevuto per e-mail

1. Accedere alla piattaforma R.O.C. con le credenziali, come descritto nel paragrafo precedente.

2. Cliccare su **"SCHEDE"** in Homepage e selezionare l'opzione **"SCHEDE"**.

3. Inserire il codice R.O.C. nel campo **"N. Scheda"** e cliccare su **"CERCA"**. A questo punto il MMG visualizzerà i dettagli dell'assistito cliccando sull'icona  accanto al **"N. Scheda"**.

SEGNALAZIONE PAZIENTE MMG/ SPECIALISTA

- Inserisce i dati anagrafici dell'assistito in piattaforma R.O.C.
- Indirizza il paziente a un GOM della Rete.

VERIFICA DATI PAZIENTE CASE MANAGER DEL GOM

- Verifica la completezza dei dati anagrafici del paziente.
- Contatta, ove necessario, il MMG per il recupero della storia clinica del paziente.

PRIMA VISITA GOM CASE MANAGER DEL GOM

- Prenota la prima visita (entro **7-10 giorni** dalla segnalazione in piattaforma) con uno degli specialisti del core team del GOM.
- Comunica telefonicamente al paziente la data dell'appuntamento, fornendo indicazioni per l'impegnativa necessaria.

3. GUIDA APPROFONDATA ALL'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA R.O.C

3.1. Richiesta delle credenziali di accesso

Il MMG può richiedere le credenziali di accesso alla piattaforma R.O.C. inviando una e-mail all'assistenza della R.O.C. assistenza@istitutotumori.na.it, con in copia conoscenza (c.c.) il coordinatore scientifico della R.O.C., Prof. Sandro Pignata, all'indirizzo s.pignata@istitutotumori.na.it, indicando nel testo i propri dati: **NOME - COGNOME - CODICE FISCALE - INDIRIZZO EMAIL - NUMERO TELEFONICO (STUDIO E/O PERSONALE) - ASL E DISTRETTO DI APPARTENENZA.**

Il MMG riceverà le credenziali di accesso in risposta alla e-mail inviata.

A seguire si potrà accedere alla piattaforma informatizzata R.O.C. direttamente dal link riportato nell'e-mail ricevuta, oppure, tramite il sito della Rete Oncologica Campana <https://www.reteoncologicacampana.it/> e cliccando su **"AREA RISERVATA"**, oppure, tramite il link: <https://sinfonia-roc.regione.campania.it/>.





3.2. Accesso alla piattaforma

Inserire le credenziali ricevute, **"NOME UTENTE"** (**ATTENZIONE CORRISPONDE AL PROPRIO CODICE FISCALE**) e **"PASSWORD"**, poi cliccare su **"ENTRA"**.

Nel caso di smarrimento password, è possibile recuperarla cliccando sull'opzione **"PASSWORD DIMENTICATA"**. In questo modo, riceverà la propria password tramite e-mail.

3.3. Segnalazione del paziente

Avvenuto l'accesso in piattaforma R.O.C., si potrà segnalare l'assistito cliccando nella barra in alto **"PAZIENTI"**.



Aperta la schermata “**PAZIENTI**” si effettua la ricerca del paziente che si vuole segnalare inserendo solo il **CODICE FISCALE** (quest’ultima tipologia di ricerca è preferibile per eliminare il rischio di omonimia) oppure inserendo i tre campi obbligatori, **NOME**, **COGNOME** E **DATA DI NASCITA DELL'ASSISTITO**.



ROC Rete Oncologica Campana

HOME PAZIENTI SCHEDE CAMBIO PASSWORD

Schede / Pazienti

Nuova segnalazione

Ricerca paziente

Cognome Nome Data Nascita Localita' Nascita Codice Fiscale

Cerca

Ricercato il paziente, controllare che il paziente scelto sia effettivamente colui che si vuole segnalare cliccando sull'icona a sinistra del cognome.



HOME PAZIENTI SCHEDE CAMBIO PASSWORD

Schede / Pazienti

Nuova segnalazione

Ricerca paziente

Cognome Nome Data Nascita Localita' Nascita

Cerca

Cognome	Nome	Data Nascita	Codice Fiscale	Localita' Nascita
				

Cliccando sull'icona  si aprirà una scheda con i dati anagrafici del paziente e del suo medico di medicina generale.

N.B. I DATI ANAGRAFICI SONO RECUPERABILI DALLA PIATTAFORMA SINFONIA E NON SONO MODIFICABILI (IN GRIGIO).

Inserire il numero di telefono (preferibilmente uno) e l'indirizzo e-mail dell'assistito e, laddove non presenti, il numero di telefono e l'indirizzo e-mail del MMG.

Paziente

[Crea Nuova Scheda](#) [Servizi](#) [Esenzione 048](#)

Nome		Cognome		Sesso	F v
Data Nascita		Localita' Nascita		Provincia Nascita	CE
Codice Fiscale				Data Decesso	gg/mm/aaaa
Localita'	ACERRA	Provincia	NA	CAP	80011
Indirizzo					
ASL	ASL Napoli 2 Nord v		Distretto	DISTRETTO 46	
Email			Telefono	0000	
MMG Cognome		MMG Nome		MMG codice fiscale	
MMG Telefono		E-mail			
ID tessera sanitaria	80380001500342390629		Data scadenza tessera	07/04/2027	

[Salva](#)



Cliccare sull'icona **"Crea Nuova Scheda"**, selezionare dal menù a tendina il GOM specifico per la patologia del paziente e il centro dove indirizzare il paziente.

Stampare il consenso al trattamento dei dati personali generato dalla piattaforma che deve essere **OBBLIGATORIAMENTE** firmato dal paziente e conservato dal medico.

Stampare anche il **consenso ONCOCAMP**, la cui sottoscrizione è **FACOLTATIVA**. Il paziente può scegliere liberamente se partecipare o meno alle attività di ricerca e miglioramento della Rete Oncologica Campana firmando il consenso ONCOCAMP.

Cliccare la voce **"Consenso Presa in Carico ROC"** e selezionare **'Sì'** se il paziente ha firmato il consenso ONCOCAMP, oppure **'NO'** se non lo ha firmato. Infine, cliccare su **"SALVA"** per inviare la segnalazione.

La scelta del centro non è vincolata al luogo di residenza del paziente.



Le informative devono essere conservate in maniera cartacea dal medico e **NON** devono essere caricate sulla piattaforma ROC.



[HOME](#) [PAZIENTI](#) [SCHEDE](#) [CAMBIO PASSWORD](#)

Pazienti / Test Colangiocarcinoma / Paziente

Nuova Segnalazione

Cognome

Nome

Data di nascita

Codice Fiscale

Telefono

E-mail

Scheda

Scelta GOM ingresso

GOM Cervice

Centro

ISTITUTO NAZIONALE TUMORI "G. PASCALE"

☒

Consenso Presa in Carico ROC

Stampa Informativa ROC

☐ SI ☐ NO

Consenso ONCOCAMP

Stampa Informativa ONCOCAMP

Attenzione: i consensi stampati e firmati vanno conservati dal segnalatore

Salva

Appena il paziente viene segnalato, la piattaforma genererà automaticamente **un codice R.O.C. ossia il numero scheda paziente.**

La scheda viene generata utilizzando tutte le informazioni inserite durante la segnalazione. Se il MMG seleziona un GOM Interaziendale dovrà scegliere a quale dei due centri vorrà inviarlo così da migliorare in termini di efficacia ed efficienza la presa in carico del paziente.

Lo status del paziente segnalato a questo punto risulterà **"IN ATTESA"**.

3.4. Pazienti "IN ATTESA" – Schede da prendere in carico

I pazienti **"IN ATTESA"** sono pazienti inseriti in piattaforma R.O.C. e segnalati al GOM in attesa di essere presi in carico. Il Case Manager visualizza la Scheda del paziente segnalato e può contattare il medico di medicina generale per richiedere ulteriori informazioni riguardo la storia clinica del paziente.

Lo status **"RIMESSA IN RETE"** indica l'assistito che è stato re-inserito dal Case Manager nella rete per errata segnalazione.

È possibile visualizzare l'elenco dei pazienti **"IN ATTESA"** e non ancora presi in carico andando in Homepage sezione **SCHEDE** → **SCHEDE DA PRENDERE IN CARICO**.







ROC Rete Oncologica Campana

[HOME](#) [PAZIENTI](#) [SCHEDE](#) [CAMBIO PASSWORD](#)

[Pazienti](#) / [Paziente](#) / [Schede](#)

Schede

Ricerca scheda

N. Scheda

Cognome

Nome

Codice Fiscale

Dal

Al

In attesa

Servizi

Segnalatore

I.N.T. PASCALE

Gom

Cerca

Esporta in CSV

N. Scheda	Paziente	GOM	Data	Segnalatore	Destinazione	Distretto	Status
		GOM Mammella	04/07/2023	ASL Benevento	I.N.T. PASCALE	DISTRETTO MONTESARCHIO	In attesa

Cliccando sull'icona  ,accanto al N. scheda, si aprirà la scheda paziente con i dettagli relativi al singolo assistito, come mostrato nella schermata seguente.


[HOME](#)
[PAZIENTI](#)
[SCHEDE](#)
[CAMBIO PASSWORD](#)
Salve

In attesa

Cognome	Nome	Data di nascita	Codice Fiscale	Telefono	E-mail
N. Scheda	Data segnalazione	Stato	Distretto	Medico di base	Telefono medico
MONTESARCHIO					

Paziente

Organi di rete

Checklist ingresso

Allegati

Stampa

Scelta GOM ingresso

GOM Mammella

Case Manager

Centro segnalatore

ASL Benevento

Centro destinazione

ISTITUTO NAZIONALE TUMORI "G. PASCALE"

Il paziente passa da “IN ATTESA” a “IN CARICO” quando il Case Manager prenota la prima visita con uno degli specialisti del core team GOM.

Il Case Manager, prenotata la visita, contatterà il paziente per comunicare la data di prima visita e per dare indicazioni in merito all’impegnativa necessaria.

Il MMG riceverà da ASSISTENZA R.O.C. l’e-mail in cui gli verrà notificato che il suo assistito è stato preso in carico e inserito nel percorso GOM.

3.5. Schede pazienti "IN CARICO" o "CHIUSE"

È possibile visualizzare i pazienti che sono stati presi in carico dal GOM e che si trovano attualmente in fase di discussione multidisciplinare o che hanno completo il loro percorso al GOM e per i quali è stata data l'indicazione terapeutica. Accedendo alla sezione **"SCHEDE"** e selezionando l'opzione **"SCHEDE"** si aprirà l'elenco dei propri assistiti presenti in piattaforma R.O.C.

HOME

PAZIENTI

SCHEDE

CAMBIO PASSWORD

Salve

Schede

Ricerca scheda

N. Scheda

Cognome

Nome

Codice Fiscale

Dal

Al

Status

Servizi

Segnalatore

Destinazione

Gom

Cerca

Esporta in CSV

N. Scheda	Paziente	GOM	Data	Segnalatore	Destinazione	Distretto	Status
		GOM Mammella	07/06/2023	ASL Napoli 1 Centro	I.N.T. PASCALE	DISTRETTO 29	Chiusa
		GOM Melanoma Cutaneo-Mucose	26/05/2023	A.O.U. LUIGI VANVITELLI	A.O.U. LUIGI VANVITELLI	DISTRETTO 33	In carico
		GOM Polmone	24/05/2023	ASL Napoli 1 Centro	I.N.T. PASCALE	DISTRETTO 33	In carico
		GOM Cutanei non Melanoma	27/04/2023	ASL Napoli 1 Centro	I.N.T. PASCALE	DISTRETTO 29	In carico

È possibile filtrare le schede dei pazienti **"IN ATTESA"**, **"IN CARICO"**, **"CHIUSA"** dal menù a tendina del campo **"STATUS"**. Per una ricerca immediata del singolo assistito inserire il codice R.O.C. ricevuto per e-mail da **ASSISTENZA R.O.C.** nel campo **"N. SCHEDA"** e poi cliccare su **"CERCA"**. È possibile filtrare le schede dei pazienti **"IN CARICO"** oppure **"CHIUSA"** indicando lo status. L'elenco può essere esportato e salvato cliccando su **"ESPORTA IN CSV"**. Cliccando sull'icona  si aprirà la scheda con i dettagli relativi al singolo paziente. Per una ricerca immediata è consigliabile **UTILIZZARE IL CODICE R.O.C. O NUMERO DELLA SCHEDA R.O.C. DEL PAZIENTE**, che è stato generato in automatico dalla piattaforma e comunicato via e-mail al MMG, inserendolo nel campo **"N. SCHEDA"** e poi cliccando su **"CERCA"**.

Il MMG può visualizzare nella scheda del paziente nella sezione "Dettaglio" i riferimenti del case manager, che ha preso in carico il paziente, e contattarlo per informazioni riguardo il paziente. Il MMG potrà richiedere di partecipare alla riunione GOM ove è prevista la discussione del suo assistito. La partecipazione del MMG potrebbe rilevarsi fondamentale nel fornire ulteriori informazioni e nel determinare un confronto con tutte le figure professionali coinvolte nel GOM.



Qualora, però, il MMG non partecipi alla riunione multidisciplinare, potrà accedere tramite la piattaforma R.O.C., al verbale del GOM del paziente segnalato dal medico stesso, venendo così a conoscenza del percorso diagnostico-terapeutico del proprio assistito. Cliccando in Status su **"CHIUSA"** si aprirà l'elenco dei pazienti che hanno avuto una valutazione finale dal GOM. Cliccando sull'icona  del paziente, è possibile visualizzare la scheda del paziente, la decisione finale del GOM e il percorso indicato per il paziente **SCARICANDO IL VERBALE DEL GOM**  Scarica documento

[HOME](#) [PAZIENTI](#) [SCHEDE](#) [CAMBIO PASSWORD](#)

Schede / Chiusura / Scheda

Chiusa

Cognome	Nome	Data di nascita	Codice Fiscale	Telefono	E-mail
N. Scheda	Data segnalazione	Stato	Distretto	Medico di base	Telefono medico

[Paziente](#)
[Organi di rete](#)
[Checklist ingresso](#)
[Allegati](#)

* Data visita GOM

13/06/2023

* Data fine stadiazione

01/06/2023

Data intervento chirurgico

gg/mm/aaaa

* Data completamento

13/06/2023

* Tipo completamento

Follow-up

Data inizio terapia

gg/mm/aaaa

Data decesso

gg/mm/aaaa

* Allegato

 Scarica documento

Sia per il paziente **"IN CARICO"** sia per la scheda **"CHIUSA"** è possibile visualizzare gli allegati caricati nella sezione **"ALLEGATI"**.



3.6. Attivazione dei servizi territoriali



Il Case Manager su indicazione medica può richiedere l'attivazione della continuità territoriale e dell'Assistenza Domiciliare tramite la piattaforma R.O.C. utilizzando la scheda servizi. Tale richiesta può avvenire sia per pazienti ancora in trattamento oncologico sia per pazienti non più in trattamento. In accordo con le sette ASL è stata inserita **un'unica scheda dei servizi**, che include le informazioni cliniche del paziente e le prestazioni richieste, così da facilitare e migliorare la presa in carico del Territorio.

In piattaforma vi è anche la possibilità di richiedere la fornitura di ausili (letto articolato, materasso antidecubito, cough assist, ventilazione meccanica a lungo termine deambulatore e comunicatore).

Ai fini della richiesta è obbligatorio allegare la relazione clinica del GOM e compilare in modo completo la scheda di seguito riportata in modalità informatizzata. Tramite la piattaforma il GOM richiedente ha la possibilità di verificare l'effettiva avvenuta presa in carico dal Territorio.

Il MMG riceverà informativa dei servizi territoriali che sono stati richiesti attraverso la stessa piattaforma.

Di seguito è mostrata la schermata attraverso la quale il Case Manager può attivare i servizi territoriali.

HOME

PAZIENTI

SCHEDA

CAMBIO PASSWORD

PERSONA

DOCUMENTI

Servizi

Cognome	Nome	Data di nascita	Codice Fiscale	Telefono	E-mail
N. Scheda	Data segnalazione	Stato	Distretto	Medico di base	Telefono medico

Paziente

Organi di rete

Checklist Ingresso

Allegati

Servizi territoriali

Chiusura

Stampa

Indirizzo diverso da residenza

* Data presunta dimissione

gg/mm/aaa

* Relazione Servizi

Scegli file

Nessun file selezionato

Il paziente è metastatico

Il paziente ha effettuato tampone COVID-19 nelle 72 h precedenti?

Familiari con sintomi o tampone effettuato per COVID-19?

I conviventi sono stati vaccinati?

Altre infezioni in atto?

Se sì, specificare

Il paziente presenta sintomi riconducibili al COVID-19?

Il paziente è stato vaccinato?

Precedenti trattamenti attuati

Chirurgia		Chemioterapia endovenosa		Radioterapia	
Terapia oncologica orale		Ormonoterapia		Nessuno	


[HOME](#)
[PAZIENTI](#)
[SCHEDE](#)
[CAMBIO PASSWORD](#)




Aspettativa di vita (presunta)

< 10 giorni ☐
< 3 mesi ☐
3- 6 mesi ☐
> 6 mesi ☐

Il paziente è planamente informato dalla diagnosi ☐
Il paziente è planamente informato della prognosi ☐
È presente un caregiver attivo ☐

Comorbidità (barrare le comorbidità presenti)

Cardiopatia organica: valvulopatie, endo-mio-pericardite, aritmie secondarie a tali patologie	☐	Cardiopatia ischemica: IMA, angina pectoris e aritmie causate da ischemia	☐
Disturbi primitivi del ritmo e della conduzione: aritmie in assenza di cardiopatia organica ed ischemica	☐	Insufficienza cardiaca congestizia da cause extracardiache: es cuore polmonare cronico, insufficienza renale	☐
Ipertensione arteriosa	☐	Accidenti vascolari cerebrali	☐
Diabete Mellito	☐	Malattie endocrine	☐
Piaghe da decubito	☐	Malattie epato-biliari	☐
Malattie osteo-articolari	☐	Malattie gastrointestinali	☐
Parkinsonismi	☐	Depressione	☐
Deficit sensoriali	☐	Vasculopatie periferiche	☐
		Malattie respiratorie	☐
		Malattie renali	☐
		Malnutrizione	☐
		Anemia	☐

SCALA ECOG

- ☐ 0 - Asintomatico (completamente attivo, in grado di svolgere tutte le attività)
- ☐ 1 - Sintomatico ma completamente ambulatoriale (limitato in attività fisicamente faticose ma ambulatoriale e in grado di eseguire lavori di natura leggera o sedentaria. Ad esempio lavori domestici leggeri, lavori d'ufficio)
- ☐ 2 - Sintomatico, < 50% a letto durante il giorno (Deambulante e capace di prendersi cura di sé, ma incapace di svolgere qualsiasi attività lavorativa. Fino a circa il 50% delle ore di veglia)
- ☐ 3 - Sintomatico, > 50% a letto, ma non relegato (Capace solo di cura di sé limitata, limitato al letto o alla sedia 50% o più delle ore di veglia)
- ☐ 4 - Relegato a letto (completamente disabilitato. Non è possibile eseguire alcuna cura personale. Totalmente limitato al letto o alla sedia)
- ☐ 5 - Morte

ATTIVITA' ASSISTENZIALI RICHIESTE

Nutrizione
artificiale☐

Ossigenoterapia

☐Gestione
accessi venosi
già posizionati

Nessuno

Gestione
Stomie☐Gestione
Incontinenza

Nessuno



Gestione

☐


[HOME](#)
[PAZIENTI](#)
[SCHEDE](#)
[CAMBIO PASSWORD](#)

Gestione catetere vescicale	☐
Gestione drenaggi	☐
Gestione lesione da pressione	☐
Medicazioni	☐
Terapia Trasfusionale	☐
Gestione terapia del dolore	Nessuno ▾
Sedazione palliativa	☐
Necessità di riabilitazione	☐
Assistenza infermieristica	☐
Assistenza oncologica domiciliare	☐
Supporto Psicologo	☐
Interventi Spirituali	☐
Necessità attivazioni Servizi sociali	☐

Fornitura Ausili

Letto articolato	☐	Materasso antidecubito	☐	Cought Assist	☐
Ventilazione meccanica a lungo termine	☐	Deambulatore	☐	Comunicatore	☐

4. ALCUNE INFORMAZIONI UTILI

4.1. Che cos'è la R.O.C.?

La **Rete Oncologica Campana (R.O.C.)**, istituita con decreto regionale n.98 del 20/9/2016, è nata per garantire a ogni singolo paziente oncologico il percorso di diagnosi e cura più appropriato e per favorire la presa in carico del paziente oncologico nel più breve tempo possibile.

La R.O.C. è governata dall'interazione tra professionisti del settore e le strutture organizzative della Regione Campania.

Gli organi costitutivi della Rete sono:

- Centri Il livello o Centri Oncologici di Riferimento Polispecialistici (CORP) con funzioni diagnostico-stadiative, terapeutiche e di follow-up oncologico
- Centri di Riferimento Regionali con attività specifica in campo oncologico (CORPUS)
- Hospice e reparti/ambulatori di Terapia del Dolore, che fanno parte delle ASL

Con il decreto 477 del 4 novembre 2021 (attuato con Delibera 272 del 7 giugno 2022) entrano nella Rete Oncologica Campana anche le case di cura accreditate.



CORP

AO SG Moscati **Avellino (AV)**
AO San Pio **Benevento (BN)**
AO Sant'Anna e San Sebastiano
Caserta (CE)
AO Cardarelli **Napoli (NA)**
AO dei Colli – Monaldi **Napoli (NA)**
Ospedale del Mare **Napoli (NA)**
Ospedale Santa Maria delle Grazie
Pozzuoli (NA)

ASL

ASL Avellino (AV)
ASL Benevento (BN)
ASL Caserta (CE)
ASL Salerno (SA)
ASL Napoli 1 (NA)
ASL Napoli 2 (NA)
ASL Napoli 3 (NA)



CORPUS

IRCCS – Pascale **Napoli (NA)**
AOU Federico II **Napoli (NA)**
AOU Vanvitelli (SUN) **Napoli (NA)**
AOU OO.RR. San Giovanni di Dio e Ruggi
D'Aragona **Salerno (SA)**

CASE DI CURA E CLINICHE ACCREDITATE

L'approccio multidisciplinare è il modello organizzativo
della R.O.C. coordinata dall'Istituto Pascale.

4.2. Che cosa sono i Gruppi Oncologici Multidisciplinari (GOM) e come funzionano?

I **Gruppi Oncologici Multidisciplinari (GOM)** sono gruppi di lavoro patologia-specifici, costituiti da tutte le figure professionali competenti per la specifica patologia oncologica, che partecipano alla presa in carico globale e coordinata del paziente oncologico.

I GOM **creano percorsi dedicati** per i pazienti presi in carico alla luce delle indicazioni dei **PDTA patologia-specifici più aggiornati**, con il coinvolgimento di **tutte le figure professionali competenti** per quella patologia ed eventuale successivo coinvolgimento anche di figure professionali territoriali, mediante **l'attivazione dell'Assistenza Domiciliare Integrata (ADI)**.

Le figure professionali fondamentali per la costituzione del GOM sono: l'oncologo medico, il chirurgo, il radioterapista di riferimento per la patologia (**CORE TEAM**), il case manager e, ove necessario, altre figure professionali coinvolte nelle fasi diagnostiche e terapeutiche del percorso oncologico (**EXTENDED TEAM**), inclusi gli specialisti per il supporto nutrizionale, psicologico e riabilitativo.

Di seguito un esempio del personale afferente al GOM mammella del INT Pascale.

		
GOM MAMMELLA		
COORDINATORE: Dott. Michelino De Laurentiis		
<i>ACCOGLIENZA (presa in carico)</i>	Case Manager	F. Auriemma
<i>CORE TEAM</i>	S.C. Oncologia Clinica Sperimentale di Senologia	M. De Laurentiis
	UOC Radioterapia	P. Muto
<i>TEAM ASSISTENZIALE e DI RICERCA CLINICA</i>	S.C. Chirurgia Oncologica di Senologia	F. Avino
	Ambulatorio	Personale
	Day Hospital	Infermieristico
	Ricovero ordinario	
	S.C. Oncologia Clinica Sperimentale di Senologia	G. Buono, R. Caputo, D. Cianniello, V. Di Lauro, F. Di Rella, G. Iodice, F. Nuzzo, C. Pacilio, M. Pensabene, C. Von Arx,
	S.C. Chirurgia Oncologica di Senologia	M. Melucci, E. Esposito; C. Siani, U. Marone; R. Di Giacomo; R. Saponara, A. Fucito
	UOC Radioterapia	S. Falivene, P. Ferraioli
	UOC Anatomia Patologica e Citopatologica	M. Di Bonito
	S.C. Radiodiagnostica	A. Petrillo, P. Vallone, M. Mattace Raso, T. Petrosino, M.L. Barretta, M.R. Rubulotta
	S.C. Medicina Nucleare e Terapia Metabolica	S. Lastoria
	S.C. Radiologia Interventistica	F. Fiore
	UOSD Psiconcologia Clinica	D. Barberio
	S.C. Medicina Riabilitativa	M. Pinto
	UOS Terapia del Dolore e Cure Palliative	G. Russo
	UOSD Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva	V. D'Angelo, C. Civiletti
	UOSD Dietologia e Nutrizione Artificiale	V. Turrà
	S.C. Farmacia Ospedaliera	P. Maiolino, R. D'Aniello
	S.C. Medicina di Laboratorio	E. Cavalcanti
	S.C. Sperimentazione Cliniche	F. Perrone
	S.C. Cardiologia	N. Maurea, A. Caronna, A. Bonelli
	UOSD Accessi Venosi e Gestione Day Surgery / UOC Anestesia e Rianimazione Ascalesi	P. Aprea / PICC Team
	S.C. Farmacologia Sperimentale Oncologica	A. Leone F. Bruzzese
	S.C. Biologia Cellulare e Bioterapie	N. Normanno
<i>TEAM di Formazione Innovazione e QUALITÀ</i>	UOC Monitoraggio scientifico e Quality	G. De Feo, G. Palmieri
	Assurance della Ricerca	
	Direzione Sanitaria di Presidio	S. D'Auria
	Formazione	Direzione Scientifica
	P.O. incarico di funzione supporto al CORPUS	A. Scuotto

GOM AZIENDALI → sono costituiti da specialisti appartenenti alla stessa azienda sanitaria.

GOM INTERAZIENDALI → nascono dalla collaborazione tra ASL e CORP, CORPUS.

ESEMPIO:

AOU Federico II – ASL Napoli 3 Sud per cervice, colon, retto, endometrio, mammella, ovaio, eredo familiari, stomaco.

AO Sant'Anna e San Sebastiano – ASL Caserta per cervice, colon, retto, endometrio, mammella, ovaio, eredo familiari.

GOM INTERAZIENDALI con case di cura accreditate → nascono dalla collaborazione tra CORP, CORPUS e le case di cura accreditate.

ESEMPIO:

INT Pascale – Sanatrix per cervice, endometrio, ovaio, tiroide.

Ospedale del Mare – Clinica Maria Rosaria per mammella, colon, retto, melanoma, tiroide.

I casi vengono discussi dai GOM in maniera sistematica (una volta a settimana o ogni 15 giorni) e calendarizzata, al fine di delineare la miglior strategia diagnostico-terapeutica nel minor tempo possibile.

4.3. Chi è il Case Manager?

Nel GOM la figura del **Case Manager** è il professionista che coordina il percorso individuale di cura del paziente divenendo riferimento e facilitatore della continuità del percorso stesso, occupandosi di tutto il coordinamento organizzativo del percorso assistenziale.

Il Case Manager è la figura di riferimento per il paziente, MMG, Ospedale e Territorio.

Il ruolo del Case Manager:

- Creare un rapporto diretto e continuato fra professionisti e il paziente, rapporto che non può essere legato soltanto all'erogazione di una specifica prestazione
- Costituire un vero e proprio punto di riferimento per i pazienti affidati, per qualsiasi problematica
- Coordinare il percorso stabilito - **PDTA**.

5. RICHIESTA ESENZIONE E048

Nella piattaforma ROC è stata introdotta una nuova funzionalità per semplificare il processo di richiesta dell'esenzione 048, dedicata alle persone affette da patologie oncologiche.

Quali sono i vantaggi?

1 L'assistito non è più obbligato a consegnare a mano la richiesta di esenzione in forma cartacea, evitando così ulteriori aggravii e risparmiando tempo prezioso.

L'integrazione della richiesta dell'esenzione E048 nella piattaforma ROC garantisce un processo più veloce, migliorando il supporto per i pazienti.

2

Chi può attivare la richiesta di esenzione E048?

1 **Specialisti medici del centro della Rete ("Richiedenti")** possono attivare la procedura di richiesta esenzione E048 attraverso la piattaforma SOLO per patologie gestite dalla ROC.

Medici di Medicina Generale possono attivare la procedura di richiesta esenzione E048 ANCHE per patologie non trattate dalla ROC (esempio tumori ematologici).

2

Ai fini della richiesta è obbligatorio allegare la certificazione rilasciata dal medico specialista che attesta la patologia dell'assistito.



5.1 Come richiedere l'esenzione 048

Per inviare una richiesta di esenzione selezionare l'assistito dal menu **"Pazienti"**.

Regione Campania

Salve D'ERRICO DAVIDE



ROC Rete Oncologica Campana

HOME

PAZIENTI

SCHEDA

CAMBIO PASSWORD

Dashboard

Selezionare il menu Pazienti

In attesa 37

Servizi Inseriti 129

Trasferito 59

Trial Clinico chiuso 13

Rimessa in rete 5

Servizi Richiesti 20

Chiuse 8688

Test Colangiocarcinoma inviato a Laboratorio 8

In carico 3227

Servizi Accettati 2227

Rete Cardioncologica chiusa 6

Esenzioni inviate 2

E' possibile cercare l'assistito usando il filtro di ricerca, come mostrato di seguito. Si consiglia di usare il Codice Fiscale per tale ricerca.

Regione Campania Salve D'ERRICO DAVIDE

ROC Rete Oncologica Campana

HOME PAZIENTI SCHEDE CAMBIO PASSWORD

Esenzione / Pazienti

Nuova segnalazione

Ricerca paziente

Dati Filtro di Ricerca

Inserire il Codice Fiscale dell'Assistito

1 2

Cognome Nome Data Nascita Localita' Nascita

Cerca

Cognome	Nome	Data Nascita	Codice Fiscale	Localita' Nascita
				MADDALONI

Per avviare la procedura di richiesta esenzione E048, cliccare sul bottone **“ESENZIONE”** disponibile nella maschera dell’assistito.

HOME

PAZIENTI

SCHEDA

CAMBIO PASSWORD

Salve D'ERRICO DAVIDE

Pazienti / Scheda / Paziente

Paziente

Crea Nuova Scheda

Servizi

Esenzione 048

Nome		Cognome		Sesso	F
Data Nascita		Localita' Nascita		Provincia Nascita	CE
Codice Fiscale				Data Decesso	gg/mm/aaaa
Localita'	ACERRA	Provincia	NA	CAP	80011
Indirizzo					
ASL	ASL Napoli 2 Nord		Distretto	DISTRETTO 46	
Email			Telefono	0000	
MMG Cognome		MMG Nome		MMG codice fiscale	
MMG Telefono		E-mail			
ID tessera sanitaria	80380001500342390629			Data scadenza tessera	07/04/2027

Salva

A questo punto si aprirà la schermata **“ESENZIONE 048”**.
Per completare la richiesta di esenzione, **allegare la certificazione rilasciata dal medico specialista** cliccando su **“Scegli file”**.

Infine, cliccare su **“ALLEGA E INVIA”** per inviare la richiesta.
Lo status della richiesta risulterà **“Inviata”**.

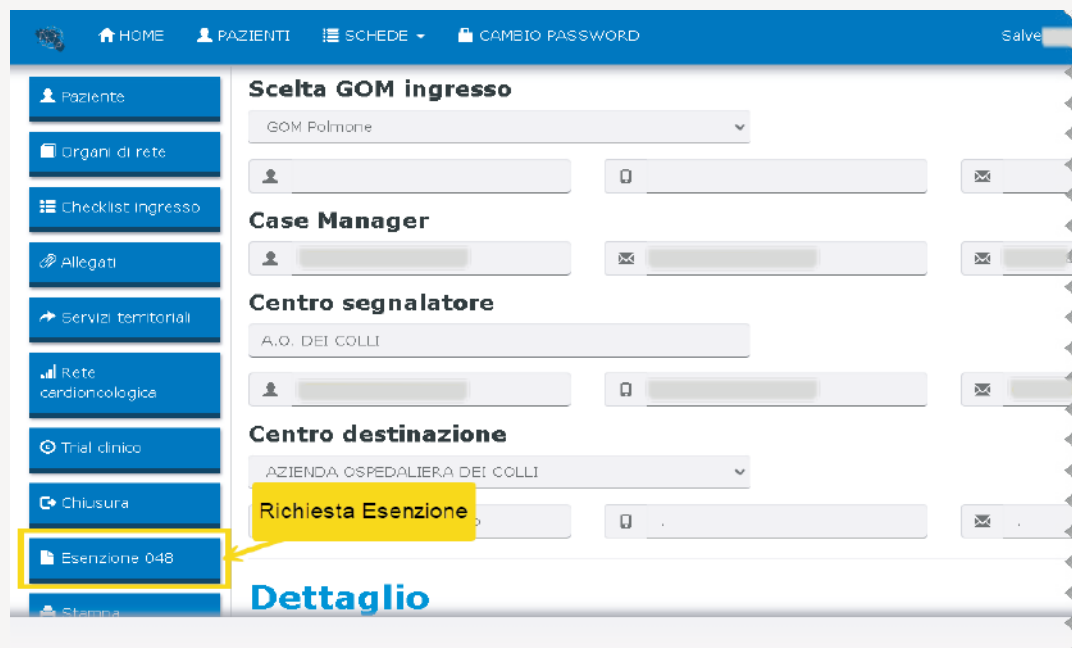
The screenshot displays the web interface of the ROC Rete Oncologica Campana. At the top, a dark blue header contains the text 'Regione Campania' on the left and 'Salve' followed by a user profile icon and a share icon on the right. Below this is a blue banner with the ROC logo and the text 'ROC Rete Oncologica Campana'. A navigation bar below the banner includes links for 'HOME', 'PAZIENTI', 'SCHEDE', and 'CAMBIO PASSWORD'. The main content area shows a breadcrumb trail: 'Pazienti / Paziente / Esenzione'. The title 'Esenzione 048' is prominently displayed. Below the title is a form with six input fields: 'Cognome', 'Nome', 'Data di nascita', 'Codice Fiscale', 'Telefono', and 'E-mail'. To the left of the main form is a sidebar with a 'Paziente' button. The main form area contains a green-bordered box with the instruction 'Allegare pdf relativo alla certificazione specialistica con relativa diagnosi ai fini del rilascio esenzione 048'. Below this instruction is a label '* Allegato' followed by a file selection interface with a 'Scegli file' button and the text 'Nessun file selezionato'. At the bottom of the page is a large blue button labeled 'Allega e invia'.

Nota bene! E' possibile avviare la procedura di richiesta dell'esenzione E048 anche dalla scheda dell'assistito.

E' sufficiente accedere alla sezione "**SCHEDE**".



Per avviare la procedura di richiesta dell'esenzione cliccare sul bottone "ESENZIONE 048".

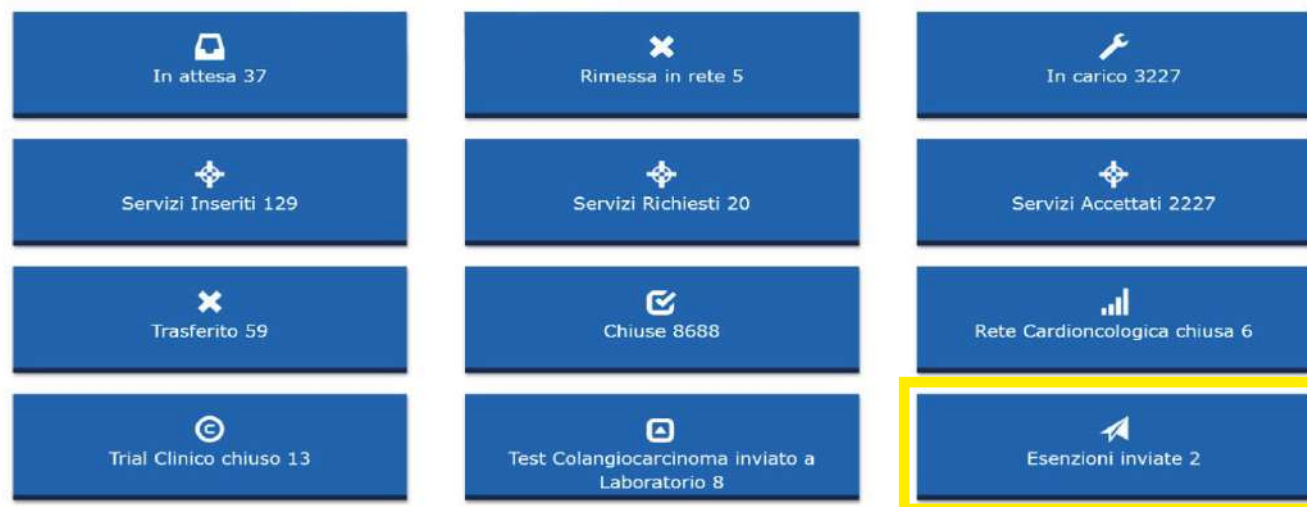


5.2 Verifica delle richieste di Esenzione 048 inviate

Nella Dashboard, il pulsante **“Esenzioni 048”** indica il numero totale di richieste di esenzione E048 inviate.

Cliccando sul pulsante, è possibile visualizzare il dettaglio di tutte le richieste di esenzione E048 inviate e il relativo stato in “Status”.

Dashboard



Nella sezione **“Esenzioni 048”** è possibile gestire tutte le richieste inviate oppure filtrare l’assistito di interesse inserendo i dati del paziente in “Ricerca scheda”.

Regione Campania

ROC Rete Oncologica Campana

HOME PAZIENTI SCHEDE CAMBIO PASSWORD

Pazienti / Paziente / Esenzione

Esenzione 048

Ricerca scheda

Cognome Nome Codice Fiscale Dal Al

Inviata

Cerca

Paziente	Codice fiscale	Data Inserita	Data Inviata	Data Accettata	Status	Motivo Rifiuto
		05/09/2024	05/09/2024		Inviata	

Messaggistica Automatica da Sistema (eMail)

Gli specialisti medici del centro della Rete (“Richiedenti”) riceveranno un’e-mail automatica dal sistema che notificherà l’avvenuta accettazione o il rifiuto dell’esenzione.

Il MMG riceverà una mail automatica dal sistema SOLO SE l’esito dell’esenzione è stato approvato.



6. GESTIONE DELLA MESSAGGISTICA CICERO

Il **nuovo modulo di messaggistica** inserito all'interno della piattaforma ROC ha l'obiettivo di **rendere più efficiente la collaborazione** tra gli utilizzatori della piattaforma, centralizzando tutte le comunicazioni in un unico ambiente di lavoro, eliminando la necessità di strumenti di comunicazione esterna (es. Whatsapp).

Il sistema consente la comunicazione tra tutti gli attori coinvolti nel processo e lo scambio di informazioni relative a specifiche pratiche. Nello specifico permette di:

1 **Scambiare messaggi** in tempo reale relativi a una pratica specifica.

Tenere traccia dello storico delle conversazioni, facilitando il recupero di informazioni precedenti in ogni momento.

2

3 **Ricevere notifiche via email** contemporaneamente all'invio del messaggio, assicurando che nessuna comunicazione importante venga trascurata.

6.1. Come inviare un messaggio

Per inviare un messaggio cliccare sull'icona della busta ✉ nella sezione "SCHEDE".

Regione Campania

Salve

ROC Rete Oncologica Campana

HOME

PAZIENTI

SCHEDE

CAMBIO PASSWORD

Schede

Schede

Ricerca scheda

N. Scheda

Cognome

Codice Fiscale

Dal

Al

Chiusa

Servizi

Segnalatore

A.O.U. FEDERICO

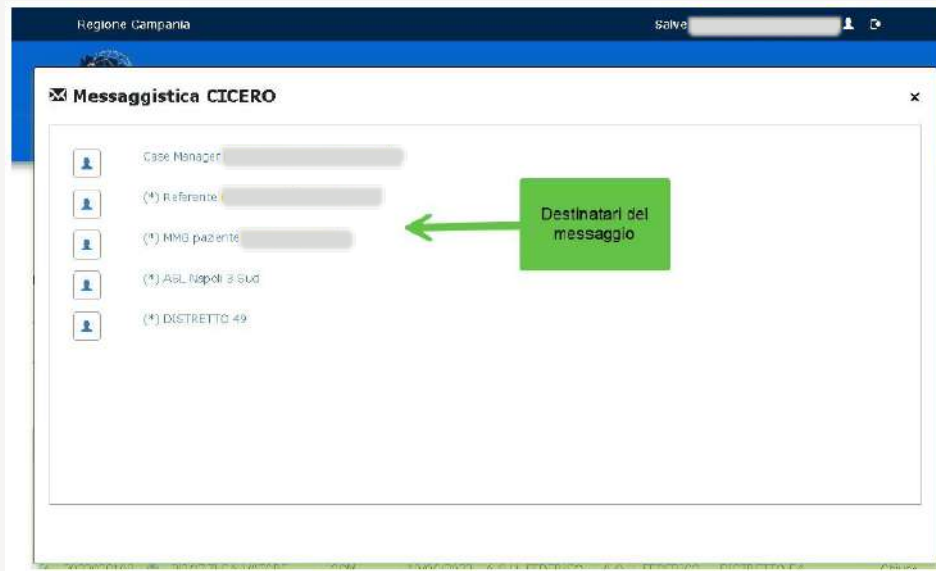
GOM Epatok

Cerca

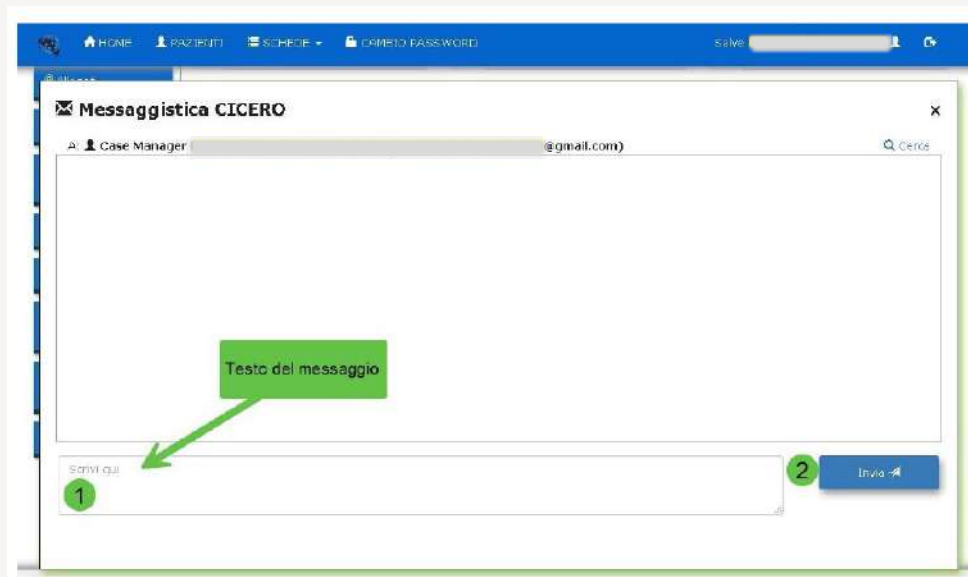
Esporta in CSV

N. Scheda	Paziente	GOM	Data	Segnalatore	Destinazione	Distretto	Status
 2022028112	Messaggistica CICERO	GOM Epatok	09/05/2022	A.O.U. FEDERICO II	A.O.U. FEDERICO II	DISTRETTO 49	Chiusa
 2022028111		GOM Epatok	10/05/2022	A.O.U. FEDERICO II	A.O.U. FEDERICO II	DISTRETTO 43	Chiusa

Si apre la schermata con l'elenco degli attori coinvolti nel processo. Di seguito la maschera che mostra i destinatari del messaggio.



Una volta selezionato il destinatario, si apre la finestra per comporre il messaggio. Terminata la scrittura, cliccare su **"INVIA"** per inviarlo.



6.2. Ricezione di un messaggio

I messaggi inviati compaiono sulla dashboard della piattaforma, identificati dall'icona della busta, che mostra anche il numero di messaggi non letti.

Il colore dell'icona indica lo stato del messaggio:

- **Rosso** = da leggere
- **Blu** = già letto



In alternativa, è possibile accedere alla messaggistica tramite l'icona della busta e il numero di messaggi non letti ✉ 2 presente nella sezione **"SCHEDE"**.

Schede

Ricerca scheda

N. Scheda

Status

Codice Fiscale

Dai

Al

Gom

Cerca

Esporta in CSV

N. Scheda	Paziente	GOM	Data	Segnalatore	Destinazione	Distretto	Status
2022028112	✉	GOM Epatok	09/06/2022	A.O.U. FEDERICO II	A.O.U. FEDERICO II	DISTRETTO 49	Chiusa

Cliccando sulla busta, si apre la finestra con il messaggio.

Da questa maschera è possibile rispondere al messaggio ricevuto componendo la cronologia degli invii e delle ricezioni.

✉ Messaggistica CICERO

A: @unina.it

Messaggi ricevuti

Nota do test

16/01/2025 12:23

What is Lorem Ipsum?
 Lorem Ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem Ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged. It was popularised in the 1960s with the release of Letraset sheets containing Lorem Ipsum passages, and more recently with desktop publishing software like Aldus PageMaker including versions of Lorem Ipsum.

16/01/2025 12:28

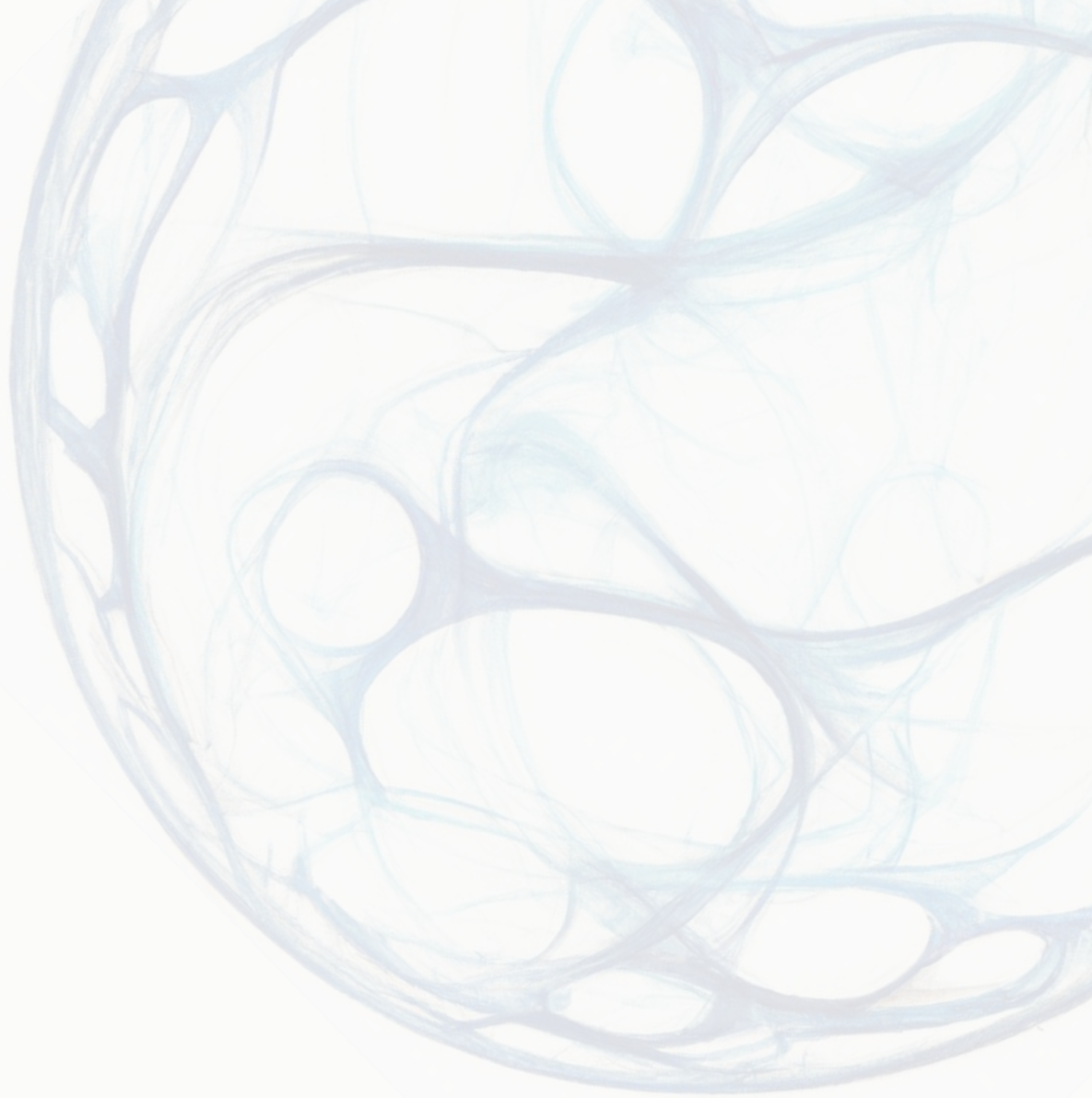
Messaggi inviati

Ok letto e scrivo altro

Per saperne di più in merito alla R.O.C., delibere regionali, GOM attivi, PDTA attivi e aggiornamenti vai sul sito della Rete Oncologica Campana

<https://www.reteoncologicacampana.it/>

Per maggiori informazioni o segnalazioni in merito alla piattaforma R.O.C. scrivere a: assistenzaroc@istitutotumori.na.it



Guida realizzata in collaborazione con

LinkHealth s.r.l.

Health Economics, Outcomes & Epidemiology

Anno 2025